

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนา นักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัฐมนตร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. คุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร

กลุ่มที่ 1 กลุ่มบุคคลผู้พึงสำเร็จการศึกษา เป็นผู้สำเร็จการศึกษาดังแต่ระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาใด ๆ จากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศที่ ก.พ.รับรอง มีอายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ในวันปิดรับสมัคร และหากสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องมีอายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ในวันปิดรับสมัคร

กลุ่มที่ 2 กลุ่มบุคคลจากภาคเอกชน หน่วยงาน หรือองค์การระหว่างประเทศ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาดังแต่ระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาใด ๆ จากสถาบันการศึกษาในประเทศ หรือต่างประเทศที่ ก.พ.รับรอง มีอายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ในวันปิดรับสมัคร และหากสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องมีอายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ในวันปิดรับสมัคร และมีประสบการณ์การทำงานจากภาคเอกชน หน่วยงาน หรือองค์การระหว่างประเทศ

กลุ่มที่ 3 กลุ่มข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทต่างๆ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาดังแต่ระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาใด ๆ จากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศที่ ก.พ.รับรอง มีอายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ในวันปิดรับสมัคร และหากสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องมีอายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ในวันปิดรับสมัคร กรณีเป็นข้าราชการต้องได้รับคำยินยอมจากหัวหน้าส่วนราชการ ให้เข้าร่วมโครงการฯ ได้ โดยหัวหน้าส่วนราชการต้องลงนามคำยินยอมในใบสมัครฯ

2. วิธีการและเงื่อนไขในการสมัคร 1) สมัครด้วยตนเอง 2) สมัครทางไปรษณีย์ 3) สมัครทางอินเตอร์เน็ต

1) กรณีผู้สมัครมาสมัครด้วยตนเอง

- ผู้สมัครต้องส่งสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร พร้อมนำหลักฐานตัวจริง มาแสดงให้ครบถ้วนในวันสมัคร

2) กรณีสมัครทางไปรษณีย์

- ผู้สมัครต้องส่งสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครทั้งหมดภายในวันที่กำหนดและนำหลักฐานตัวจริงมาแสดงก่อนการประเมินบุคคลิกภาพด้วยการสอบสัมภาษณ์ขั้นตอนที่3

- การสมัครจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครและค่าใช้จ่ายในการทดสอบ และส่งสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครภายในวันที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว

3) กรณีสมัครทางอินเตอร์เน็ต

- ผู้สมัครต้องส่งสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครทั้งหมดภายในวันที่กำหนดและนำหลักฐานตัวจริงมาแสดงก่อนการประเมินบุคคลิกภาพด้วยการสอบสัมภาษณ์ขั้นตอนที่3

- การสมัครจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครและค่าใช้จ่ายในการทดสอบ และส่งสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครภายในวันที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว

- การสมัครทางอินเตอร์เน็ต ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2551 และ พ.ศ. 2554 ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

หมายเหตุ

1. เมื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครและค่าใช้จ่ายในการทดสอบแล้ว จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครและค่าใช้จ่ายในการทดสอบไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

2. สำนักงาน ก.พ.ร. จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้สมัครสอบทราบภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่การพิจารณาแล้วเสร็จ ตามมาตรา

ช่องทางการให้บริการการรับสมัคร

<p>สถานที่ให้บริการ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ก.พ.ร. 59/1 ถ. พิษณุโลก แขวงพิษณุโลก เขตตลิ่งชัน กทม. 10300 หมายเลขโทรศัพท์ 02-356-9999 ต่อ 8852/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ สถาบันส่งเสริม การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. ศูนย์ราชการ เฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 9 Zone W1 ถ.แจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. 10210 หมายเลขโทรศัพท์ 02-1419014-18/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ www.opdc.go.th หรือ www.igpthai.org หรือ http://job.opdc.go.th/ เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ (หมายเหตุ: (ในกรณีส่งใบสมัครหลังเวลา 16.30 น. จะ ดำเนินการตรวจสอบเอกสารในวันถัดไป))</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง</p>
<p>สถานที่ให้บริการ โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ ศูนย์ราชการ เฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคาร รัฐประศาสนภักดี ชั้น 9 Zone W1 เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลัก สี่ กรุงเทพฯ 10210 /ไปรษณีย์ (หมายเหตุ: -)</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.</p>

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
 ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 90 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>การตรวจสอบเอกสาร การตรวจสอบใบสมัครและหลักฐานการสมัคร (หมายเหตุ: (การสมัครจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระเงิน ค่าธรรมเนียมในการสมัครและค่าใช้จ่ายในการทดสอบ และส่ง สำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครภายในวันที่กำหนด เรียบร้อยแล้ว))</p>	1 วัน	สำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ
2)	<p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ การรวบรวมเอกสาร หลักฐาน และพิจารณาคุณสมบัติของ ผู้สมัคร และเสนอผู้มีอำนาจลงนามและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ เข้ารับการทดสอบขั้นตอนที่ 1: การทดสอบความรู้พื้นฐาน (ภายหลังจากวันปิดรับสมัคร (หมายเหตุ: -)</p>	10 วัน	สำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ
3)	<p>การพิจารณา การทดสอบขั้นตอนที่ 1 : การทดสอบความรู้พื้นฐาน ประกอบด้วย วิชาความสามารถทางภาษาไทย วิชาความถนัด ทางเขาวนปัญญา วิชาความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CU- TEP)</p>	2 วัน	สำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(หมายเหตุ: (การทดสอบขั้นตอนที่ 1 คือ วันเสาร์ และอาทิตย์))		
4)	การพิจารณา การตรวจสอบข้อสอบขั้นตอนที่ 1 การทดสอบความรู้พื้นฐาน (หมายเหตุ: -)	15 วัน	สำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ
5)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ การลงนามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบขั้นตอนที่ 2 (หมายเหตุ: (การลงนามและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการ ทดสอบขั้นตอนที่ 2 การทดสอบข้อเขียน และการทดสอบ สภาวะจิตใจและอารมณ์))	6 วัน	สำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ
6)	การพิจารณา การทดสอบขั้นตอนที่ 2 : การทดสอบข้อเขียน และการทดสอบ สภาวะจิตใจและอารมณ์ (หมายเหตุ: (การทดสอบขั้นตอนที่ 2 คือ วันเสาร์))	1 วัน	สำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ
7)	การพิจารณา การตรวจสอบข้อสอบขั้นตอนที่ 2 การทดสอบข้อเขียน และการ ทดสอบสภาวะจิตใจและอารมณ์ (หมายเหตุ: -)	25 วัน	สำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ
8)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ การลงนามและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบขั้นตอน ที่ 3 : การประเมินความเหมาะสมทางบุคลิกภาพ พฤติกรรม เชาวน์อารมณ์ (หมายเหตุ: -)	6 วัน	สำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ
9)	การพิจารณา การทดสอบขั้นตอนที่ 3 : การประเมินความเหมาะสมทาง บุคลิกภาพ พฤติกรรม เชาวน์อารมณ์ (หมายเหตุ: -)	2 วัน	สำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ
10)	การพิจารณา การตรวจสอบข้อสอบขั้นตอนที่ 3 การประเมินความเหมาะสมทาง บุคลิกภาพ พฤติกรรม เชาวน์อารมณ์ (หมายเหตุ: -)	15 วัน	สำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ
11)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ การลงนามประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ พร้อมแจ้งผลทาง E - mail (หมายเหตุ: -)	7 วัน	สำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (รับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับ ในสำเนาหลักฐานทุก ฉบับ)	สำนักบริหารการทะเบียน
2)	บัตรประจำตัวข้าราชการหรือพนักงานองค์การของรัฐ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (- กรณีผู้สมัครเป็นข้าราชการ รับรองสำเนาถูกต้องและลง ชื่อกำกับ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ)	สำนักบริหารการทะเบียน
3)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	สำนักบริหารการทะเบียน

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ (ถ้ามี) รับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ)	
4)	ก.พ. 7 หรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวกับประวัติการรับราชการ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้สมัครเป็นข้าราชการ)	-
5)	สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ตั้งแต่ระดับปริญญาตรี ขึ้นไป ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (รับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ โดยผู้สมัครจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก)	-
6)	ใบแสดงผลการสอบ TOEFL และ/หรือ IELTS และ/หรือ CU-TEP (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (รับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ โดยผลการสอบที่ยื่น TOEFL ต้องได้คะแนนตั้งแต่ 79 ขึ้นไป สำหรับการสอบแบบ Internet-based Testing หรือ IELTS ต้องได้คะแนนตั้งแต่ 6.0 ขึ้นไป หรือ CU-TEP ได้คะแนน 80 ขึ้นไป โดยผลสอบดังกล่าวจะต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันสอบ TOEFL หรือ IELTS หรือ CU-TEP จึงจะได้รับการยกเว้นการสอบวิชาความสามารถทางภาษาอังกฤษ)	-
7)	รูปถ่าย ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว และถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป สำหรับติดลงในใบสมัคร)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าใช้จ่ายในการทดสอบ ขั้นตอนที่ 1 การทดสอบความรู้พื้นฐานประกอบด้วย 1. ค่าสอบวิชาความสามารถทางภาษาไทย คนละ 600 บาท 2. ค่าสอบวิชาความถนัดทางเขาวนปัญญา คนละ 1,000 บาท 3. ค่าสอบวิชาความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CU-TEP) คนละ 700 บาท (กรณียังไม่มีใบแสดงผลการสอบ TOEFL หรือ IELTS หรือ CU - TEP) (หมายเหตุ: (สำหรับผู้สมัครทางไปรษณีย์ และอินเทอร์เน็ต มีค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน 30 บาท อัตราเดียวกันทั่วประเทศ))	ค่าธรรมเนียม 2,300 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ก.พ.ร. 59/1 ถ. พิษณุโลก แขวงพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 หมายเลขโทรศัพท์ 02-356-9999 ต่อ 8852 (หมายเหตุ: -)
2)	กลุ่มพัฒนา นปร. กองบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม สำนักงาน ก.พ.ร. 59/1 ถ. พิษณุโลก แขวงพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 หมายเลขโทรศัพท์ 02-356-9999 ต่อ 8838 8842 9937 (หมายเหตุ: -)

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
3)	โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 9 Zone W1 ถ.แจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. 10210 หมายเลขโทรศัพท์ 02-1419014-18 (หมายเหตุ: -)
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	ตัวอย่างประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการ นปร. (หมายเหตุ: (เอกสารนี้เป็นเพียงตัวอย่างการประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการ นปร. รุ่นที่ 9 เท่านั้น หากผู้สมัครต้องการสมัครเข้าร่วมโครงการฯ ในรุ่นใด ต้องดูประกาศของรุ่นนั้นๆ))

การสอบและวิชาที่สอบ

1. ขั้นตอนที่ 1 การทดสอบความรู้พื้นฐาน

- 1) วิชาความสามารถทางภาษาไทย (เน้นความสามารถทางการสื่อสาร)
- 2) วิชาความถนัดทางเขาวานปัญญา
- 3) วิชาความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CU-TEP)

ผู้สมัครที่มีผลการสอบ TOEFL ได้คะแนนตั้งแต่ 79 ขึ้นไปสำหรับการสอบแบบ Internet – based Testing หรือ ผลการสอบ IELTS ได้คะแนนตั้งแต่ 6.0 ขึ้นไป หรือ CU-TEP ได้คะแนนตั้งแต่ 80 ขึ้นไป โดยผลสอบดังกล่าวจะต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบ TOEFL หรือ IELTS หรือ CU-TEP จึงจะได้รับการยกเว้นการสอบวิชาความสามารถทางภาษาอังกฤษ **ผู้สมัครจะต้องผ่านการทดสอบความรู้พื้นฐานในแต่ละวิชา ทั้ง 3 วิชา จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบในขั้นตอนที่ 2**

2. ขั้นตอนที่ 2 การทดสอบข้อเขียนและการทดสอบสภาวะจิตใจและอารมณ์

- 1) การทดสอบข้อเขียนเพื่อประเมินความรู้ ความสามารถในการวิเคราะห์การใช้ความคิดเชิงเหตุผลและความคิดในเชิงสร้างสรรค์ความสนใจในประเด็นร่วมสมัย ด้านการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย การบริหาร ของไทยและของต่างประเทศ รวมถึงทัศนคติต่อจริยธรรมและความซื่อสัตย์ในระบบราชการ
- 2) การทดสอบสภาวะทางจิตใจและอารมณ์ และความสนใจในการรับราชการ

ผู้สมัครจะต้องผ่านทั้งการทดสอบข้อเขียนฯ และการทดสอบสภาวะจิตใจฯ ตามขั้นตอนที่ 2 จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบในขั้นตอนที่ 2

3. ขั้นตอนที่ 3 การประเมินความเหมาะสมทางบุคลิกภาพ พฤติกรรม เขาวานอารมณ์

- 1) การประเมินพฤติกรรมด้วยวิธี Assessment Center
- 2) การประเมินบุคลิกภาพด้วยการสอบสัมภาษณ์

ผู้สมัครจะต้องผ่านทั้งการประเมินพฤติกรรมฯ และการประเมินบุคลิกภาพฯ ตามขั้นตอนที่ 3 จึงจะมีสิทธิ์เข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบในแต่ละขั้นตอน และเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการนักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ จะต้องเป็นผู้ที่ผ่านตามเกณฑ์การตัดสินตามที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่กำหนด