

แบบคำร้องขอผ่อนผันเด็กเข้าเรียน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอผ่อนผันให้เด็กเข้าเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักฐานประกอบคำร้องขอผ่อนผันจำนวน 1 ชุด

ด้วยข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว).....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....อาชีพ.....มีความประสงค์ขอผ่อน

ผันให้(ค.ช./ค.ญ.).....เกิดวันที่.....(11).....เดือน.....(12).....พ.ศ

.....เลขประจำตัวประชาชน.....บุตรของนาย.....

นาง.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....และอยู่ในความปกครองของข้าพเจ้า

เข้าเรียน  ก่อน  หลัง อายุตามเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ

พ.ศ. 2545 ด้วยเหตุ.....

.....  
.....  
.....

โดยจะส่งเด็กเข้าเรียนตั้งแต่ปีการศึกษา.....เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ปกครอง

### คำอธิบายการกรอกแบบ บค.15

แบบ บค.15 มีไว้ให้ผู้ปกครองยื่นคำร้องขอผ่อนผันเด็กเข้าเรียนก่อนหรือ  
หลังอายุตามเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.2545

ช่องที่ 1	สถานที่เขียนคำร้อง
ช่องที่ 2 - 4	วัน เดือน ปีที่เขียนคำร้อง
ช่องที่ 5	ชื่อสถานศึกษา
ช่องที่ 6	ชื่อผู้ปกครองที่ยื่นคำร้อง
ช่องที่ 7 - 9	อายุ สัญชาติ และอาชีพของผู้ยื่นคำร้อง
ช่องที่ 10 - 13	ชื่อ วัน เดือน ปีเกิดของเด็กที่ขอผ่อนผัน
ช่องที่ 14	เลขประจำตัวประชาชนของเด็กที่ขอผ่อนผัน
ช่องที่ 15 - 16	ชื่อบิดา มารดา ของเด็กที่ขอผ่อนผัน
ช่องที่ 17 - 21	ที่อยู่ของเด็กที่ขอผ่อนผัน
ช่องที่ 22 - 23	กรณีขอผ่อนผัน (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)
ช่องที่ 24	เหตุผลที่ขอผ่อนผัน
ช่องที่ 25	ปีการศึกษาที่จะส่งเด็กเข้าเรียน
ช่องที่ 26 - 27	ลายมือชื่อและชื่อของผู้ยื่นคำร้อง

**หมายเหตุ** หลักฐานประกอบการขอผ่อนผันเด็กเข้าเรียน

1. สำเนาใบสูติบัตร
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำร้อง
4. หลักฐานการผ่านการเตรียมความพร้อม (กรณีขอเข้าเรียนก่อนอายุตามเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ)
5. หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง