

คำร้องขอย้ายนักเรียน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอย้ายนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านทุ่งหนองแห้ง

ด้วยข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.....

จังหวัด.....มีความประสงค์ขอย้ายนักเรียนในปกครองของข้าพเจ้าซึ่งปัจจุบัน

เรียนอยู่ในสถานศึกษา.....ไปเข้าเรียนที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....ดังนี้

1. (ค.ช., ค.ญ.).....เกิดวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....

นักเรียนชั้น.....

1. (ค.ช., ค.ญ.).....เกิดวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....

นักเรียนชั้น.....

ทั้งนี้ เนื่องจาก.....และการย้ายไปเข้า

เรียนในโรงเรียนดังกล่าว นักเรียนจะพักอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ปกครอง.....

คำอธิบายการกรอกแบบ บค.18

แบบ บค.18 มีไว้สำหรับผู้ปกครองใช้เป็นคำร้องขอย้ายนักเรียนต่อสถานศึกษา

ช่องที่ 1	สถานที่ที่เขียนคำร้อง
ช่องที่ 2 - 4	วัน เดือน ปีที่เขียนคำร้อง
ช่องที่ 5	ชื่อสถานศึกษาที่นักเรียนจะย้ายออก
ช่องที่ 6	ชื่อผู้ปกครองของนักเรียนที่ขอย้าย
ช่องที่ 7 - 11	ชื่อที่อยู่ของผู้ปกครอง
ช่องที่ 12	ชื่อสถานศึกษาที่จะย้ายไปเข้าเรียน
ช่องที่ 13 - 15	ที่ตั้งของสถานศึกษาที่จะย้ายไปเข้าเรียน
ช่องที่ 16 - 21	ชื่อนักเรียนที่ขอย้าย วัน เดือน ปีเกิด เลขประจำตัวประชาชน และชั้นเรียนที่กำลังเรียนอยู่
ช่องที่ 22	เหตุผลที่ขอย้าย
ช่องที่ 23 - 27	ที่อยู่ใหม่ของนักเรียนหลังจากย้ายสถานศึกษาแล้ว
ช่องที่ 28 - 29	ชื่อผู้ปกครอง