

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป

๑. ประวัติโรงเรียนอนุบาลคำตากกล้า

โรงเรียนอนุบาลคำตากกล้า ตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๔๖๓ โดยรองอำมาตย์โทพระราชกึก กักดี นายอำเภอวานรนิวาสเป็นผู้จัดตั้งครั้งแรกดำรงโรงเรียนอยู่ด้วยเงินศึกษาพลีแล้วเปลี่ยนเป็นเงินช่วย ประถมศึกษา และต่อมาได้ใช้เงินงบประมาณการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ จากนั้นได้ออนการศึกษา ประชาบาลมาขึ้นต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด เมื่อ พ.ศ.๒๕๐๙ และเปลี่ยนมาใช้งบประมาณการศึกษาของ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และทางราชการได้ออนโรงเรียนการประถมศึกษาขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัด และได้โอนมาขึ้นต่อสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๒๓ ปัจจุบันโรงเรียน ได้ออนกลับมาขึ้นต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗

โรงเรียนอนุบาลคำตากกล้า เปิดเรียนครั้งแรกอาศัยศาลาการเปรียญ วัดศรีบุญเรือง บ้านคำตากกล้า เป็นสถานที่เรียนโดยใช้ชื่อโรงเรียนว่า “โรงเรียนวัดศรีบุญเรืองบ้านคำตากกล้า” เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ (ชั้นประโยคประถมสมัยนั้น) การเรียนไม่การบังคับเข้าเรียน เมื่อเปิดทำการสอนครั้งแรกมีเฉพาะนักเรียนชายเข้าสมัคร ๗๕ คน ผู้บริหารโรงเรียน คือ นายทิพย์ อินทร สิทธิ (ตำแหน่งครูใหญ่) ต่อมาเมื่อ พ.ศ.๒๔๖๔ จึงมีการบังคับให้ผู้ปกครองนำบุตรหลานที่มีอายุถึงเกณฑ์ตาม พระราชบัญญัติดังกล่าวเข้าเรียน ทำให้มีจำนวนนักเรียนเพิ่มมากขึ้น

๒. การเปลี่ยนแปลง

การตั้งโรงเรียนครั้งแรก เมื่อพ.ศ.๒๔๖๓ นั้นมีขุนศรีสุระเกษม (นายไกรสร ศรีสุราช) กำนันตำบลคำ ตากกล้าในสมัยนั้นเป็นผู้อุปการะโรงเรียน ต่อมาเมื่อปี พ.ศ.๒๔๘๓ ได้ย้ายสถานที่เรียนจากศาลาการเปรียญ วัดศรีบุญเรือง มาอยู่อาคารใหม่ที่สร้างขึ้นในที่ดินของโรงเรียนเองและได้เปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนบ้านคำตา กล้า (คำตากกล้าราชประชานุฎล)” ต่อมาเมื่อปี พ.ศ.๒๔๙๙ ทางราชการมีความประสงค์ที่จะให้โรงเรียนมีชื่อ ที่เหมาะสมกับกาลสมัย จึงได้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็น “โรงเรียนบ้านคำตากกล้า” ซึ่งเป็นชื่อโรงเรียนใน ปัจจุบัน

โรงเรียนบ้านคำตากกล้า จัดการศึกษาแบบสหศึกษา ไป-กลับ และการบริหารโรงเรียนยึด พระราชบัญญัติประถมศึกษา พุทธศักราช ๒๔๖๔ ตลอดทั้งระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของ กระทรวงศึกษาธิการ และได้มีการเปลี่ยนแปลงเรื่อยมาตามกาลสมัย จนถึงเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๒๓ โรงเรียนได้ออนมาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ บริหารงานโรงเรียนตาม พระราชบัญญัติประถมศึกษา พ.ศ.๒๕๒๓ และสุดท้ายโอนมาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ ตั้งแต่วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๖ จนถึงปัจจุบัน และในปีการศึกษา ๒๕๕๗ โรงเรียนได้ขอเปลี่ยนชื่อจากโรงเรียนบ้าน คำตากกล้าเป็นโรงเรียนอนุบาลคำตากกล้า ได้รับอนุมัติโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสกลนคร เขต ๓ ครั้งที่ ๑ /๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๘ สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)เหมือนเดิมโดยประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ทั้งนี้ด้วยเหตุผลเพื่อร่วมเป็นเครือข่ายโรงเรียนสหวิทยาเขตอนุบาลและให้สอดคล้องกับบริบทของเขตบริการ ของโรงเรียนในชุมชน

๓. คำขวัญของโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า “สามัคคี มีวินัย ใฝ่ศึกษา พัฒนาวิชาการ”

๔. ปรัชญาของโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า “สุวิชาโน ภว โหติ ผู้รู้ดี เป็นผู้เจริญ”

๕. เอกลักษณ์ของโรงเรียน “โรงเรียนร่มรื่นสวยงาม น่าอยู่น่าเรียน”

๖. อัตลักษณ์ของโรงเรียน “วินัยดี มีมารยาท ไม่ขาดความรับผิดชอบ”

๗. สีประจำโรงเรียน เหลือง-แดง

สีเหลือง หมายถึง คุณธรรมความดี สีแดง หมายถึง ความกล้าหาญ ความสามัคคี

เหลือง-แดง หมายถึง ความสามัคคีและความกล้าหาญในการสร้างคุณธรรมความดี เพื่อให้ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๘. คุณธรรมเป้าหมายโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. “ความมีวินัย ความมีมารยาท ความรับผิดชอบ”

๙. คุณธรรมอัตลักษณ์โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. “วินัยดี มีมารยาท ไม่ขาดความรับผิดชอบ”

๑๐. วิสัยทัศน์ของโรงเรียน ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาชาติ มีความรู้ควบคู่คุณธรรม รักความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๑. ภารกิจของโรงเรียน

๑. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของชาติ
๒. ส่งเสริมให้ครูทำวิจัยเพื่อพัฒนาให้เป็นครูมืออาชีพ มีคุณธรรม ดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง และมีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู
๓. จัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
๔. บริหารจัดการในการส่งเสริมนักเรียนที่เรียนเก่ง คนดี มีคุณธรรม ดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข
๕. บริหารจัดการตามนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ จัดการเรียนรู้ในรูปแบบของ STEM เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ตามศักยภาพและอัจฉริยภาพของตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ใฝ่เรียน
๖. พัฒนาอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ทั้งนอกห้องเรียนและภายในห้องเรียน ให้ร่มรื่น น่าอยู่ น่าเรียน
๗. ปลูกฝังให้รักความเป็นไทย รักท้องถิ่นบ้านเกิดและช่วยสืบสานวัฒนธรรมของท้องถิ่นอย่างเห็นคุณค่า
๘. บริหารองค์กรโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และใช้โรงเรียนเป็นฐาน ให้ชุมชนมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาและรักษามาตรฐานให้เป็นโรงเรียนดีใกล้บ้าน เตรียมพร้อมสู่สังคมประชาคมอาเซียน
๙. จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างสุขภาพและสุขนิสัยที่ดี ให้แก่นักเรียนทั้งทางกายและทางจิตใจพร้อมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชุมชน

๑๒. คุณลักษณะที่พึงประสงค์

๑. มีสุขภาพกายและจิตที่ดี และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปลอดภัยจากสารเสพติด
๒. มีคุณธรรม ๘ ประการของศธ. ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ มีวินัย สุภาพ สะอาด สามัคคี มีน้ำใจ
๓. มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม
๔. มีความกตัญญูกตเวที เป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว เป็นพลเมืองดี
๕. มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มีความรักในท้องถิ่น มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมศิลปวัฒนธรรมประเพณี
๖. มีความรักในท้องถิ่น มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม ศิลปวัฒนธรรมประเพณี
๗. มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว เป็นคนดีของสังคม

๑๓. มาตรการ

๑. ผู้บริหารต้องใช้แผนปฏิบัติงานประจำปี เป็นเครื่องมือในการบริหารให้เกิดประโยชน์เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และติดตามผลการปฏิบัติงาน ทุกภาคเรียน
๒. ผู้บริหารยึดหลักธรรมาภิบาล และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม
๓. ผู้บริหารต้องจัดให้มีการควบคุมภายใน กำกับติดตามการจัดเรียงการสอนอย่างมีระบบและต่อเนื่อง
๔. ผู้บริหารต้องจัดระบบนิเทศภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการประชุมทางวิชาการอย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง
๕. บุคลากร ทุกคนต้องปฏิบัติงานตรงตามเวลา มีความเสียสละ
๖. ผู้ปฏิบัติการสอน มีการเตรียมการสอน สอนเต็มเวลา เต็มหลักสูตร และเต็มความสามารถโดยใช้สื่อและจัดให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม และให้มีกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
๗. ครูผู้สอนมีการวัดและประเมินผล เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน และจัดให้มีการสอนอย่างมีระบบ โดยสม่ำเสมอ และเป็นปัจจุบัน
๘. โรงเรียนมีการร่วมมือกับชุมชน จัดสภาพแวดล้อม และสวัสดิการต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
๙. จัดวางและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับอย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ

๑๔. พื้นที่และที่ตั้ง

ที่ราชพัสดุ เลขที่ ๑๕๐ (กรมธนารักษ์สกลนคร) ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ ตำบลคำตาก้า อำเภอคำตาก้า จังหวัดสกลนคร มีพื้นที่ทั้งหมด ๒๗ ไร่ ๒ งาน

ทิศเหนือ	จด	ที่สาธารณะประโยชน์ (ตลาดสดเทศบาลคำตาก้า)
ทิศใต้	จด	ที่ครอบครองของประชาชน
ทิศตะวันออก	จด	ถนนพังโคน-บึงกาฬ
ทิศตะวันตก	จด	ที่ครอบครองของประชาชน

๑๕. สังกัดศูนย์เครือข่ายสถานศึกษาขั้นพื้นฐานคำตาก้านาแต่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๓ (สพป.สน.๓)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

เปิดสอนตั้งแต่ อนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ แยกตามจำนวน ห้องเรียนและเพศได้ดังนี้ (ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน)

ชั้นเรียน	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๑			หมายเหตุ
		ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาล ๒	๑	๕	๖	๑๑	
อนุบาล ๓	๑	๗	๘	๑๕	
รวม	๒	๑๓	๑๔	๒๖	
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑	๑๑	๘	๑๙	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑	๗	๑๖	๒๓	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑	๑๐	๑๙	๒๙	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑	๒๔	๗	๓๑	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑	๒๒	๑๕	๓๗	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑	๑๗	๑๓	๓๐	
รวม	๘	๙๑	๗๘	๑๖๙	
รวมทั้งสิ้น		๑๐๓	๙๒	๑๙๕	

๑๗. ข้อมูลเกี่ยวกับครู และบุคลากรทางการศึกษา

- จำแนกตามวุฒิการศึกษา (จ. ๑๘)

วุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
ปริญญาโท	๕	
ปริญญาตรี	๑๐	
อนุปริญญา	-	
ต่ำกว่าอนุปริญญา	-	
รวม	๑๕	

-จำแนกตามตำแหน่งวิทยฐานะ เพศ (จ. ๑๘)

ตำแหน่ง	จำนวน	ชาย(คน)	หญิง(คน)	รวม (คน)	หมายเหตุ
ผู้อำนวยการ	๑	๑	-	๑	
รองผู้อำนวยการ	๑	๑	-	๑	
ครูชำนาญการพิเศษ	๑๓	๔	๙	๑๓	
ครูชำนาญการ	-	-	-	-	
ครู	-	-	-	-	
ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	
ครูธุรการ	๑	-	๑	๑	
รวม	๑๖	๖	๑๐	๑๖	

อัตราจ้าง

ตำแหน่ง	จำนวน	ชาย(คน)	หญิง(คน)	รวม (คน)	หมายเหตุ
ครูอัตราจ้าง	๒	๑	๑	๒	
นักการ-ภารโรง	๑	-	๑	๑	
รวม	๓	๑	๒	๓	

๑๘. ข้อมูลเกี่ยวกับอาคารเรียน อาคารประกอบ

ประเภทอาคาร	จำนวน (หลัง)	จำนวนห้อง	หมายเหตุ
อาคารถาวร	๔	๒๓	
อาคารชั่วคราว	-	-	
โรงฝึกงาน	-	-	
โรงอาหาร	๑	-	
อาคารเอนกประสงค์	๑	-	
บ้านพักครู	๖	๑๒	
ห้องน้ำ - ห้องส้วม	๓	๑๖	

๑๙. สภาพปัจจุบันและปัญหา

สภาพปัจจุบัน โรงเรียนมีเขตบริการ จำนวนทั้งหมด ๗ หมู่บ้านคือ

หมู่ที่ ๑	หมู่ที่ ๒	หมู่ที่ ๕	หมู่ที่ ๖	หมู่ที่ ๑๑	หมู่ที่ ๑๒	หมู่ที่ ๑๖
คำตากกล้า	โคกอุดม	ดงน้ำเย็น	ทุ่งคู	บ่อคำ	ศรีดอกแก้ว	ฉางบัวพา

๒๐. จุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๕ กลุ่มสาระวิชาหลักเพิ่มขึ้นตามนโยบายของ สพฐ.
- การเตรียมความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ตามหลักสูตรการศึกษา
ปฐมวัยอย่างมีคุณภาพ
- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ทุกคนอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น และนักเรียนชั้น
ประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ ทุกคนอ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดเลขคล่อง และมีทักษะการคิดขั้นพื้นฐาน
- นักเรียนทุกคนมีความสำนึกในความรักชาติ
- เพิ่มศักยภาพนักเรียนด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านเทคโนโลยี
- สร้างทางเลือกในการเรียนรู้ที่เน้นให้ประชากรวัยเรียนทุกคนเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาอย่าง
ทั่วถึง ลดอัตราการออกกลางคัน ศึกษาต่อและประกอบอาชีพ
- ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- นักเรียน ครู และสถานศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้รับการ
พัฒนาอย่างทั่วถึงและคุณภาพ

๒๓. ผลการประเมินภายนอกรอบสาม (พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๘) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
การศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับการศึกษาปฐมวัย (๒-๕ ปี)

ตัวบ่งชี้ที่มีคุณภาพระดับดีขึ้น

ลำดับ ที่	ตัวบ่งชี้ ที่	ชื่อตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ
๑	๒	เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจสมวัย	ดีมาก
๒	๓	เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมสมวัย	ดีมาก
๓	๔	เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสมวัย	ดีมาก
๔	๕	เด็กมีความพร้อมในการศึกษาต่อในชั้นสูงต่อไป	ดีมาก
๕	๖	ประสิทธิผลของการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีมาก
๖	๑๑	ผลการดำเนินการโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	ดีมาก
๗	๑	เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย	ดี
๘	๗	ประสิทธิผลของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	ดี
๙	๘	ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน	ดี
๑๐	๙	ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจและ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	ดี
๑๑	๑๐	การพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นเอกลักษณ์	ดี
๑๒	๑๒	ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษา มาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวปฏิรูป การศึกษา	ดี

สรุปภาพรวมสถานศึกษาจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับการศึกษาปฐมวัย (๒-๕ ปี)

/ รับรองมาตรฐานการศึกษา

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับประถมศึกษา

ตัวบ่งชี้ระดับดีขึ้น

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้ที่	ชื่อตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ
๑	๑	ผู้เรียนมีสุขภาพกายสุขภาพจิตดี	ดีมาก
๒	๒	ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	ดีมาก
๓	๔	ผู้เรียนคิดเป็นทำเป็น	ดีมาก
๔	๖	ประสิทธิผลของการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีมาก
๕	๙	ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจและ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	ดีมาก
๖	๑๐	การพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นเอกลักษณ์	ดีมาก
๗	๑๑	ผลการดำเนินการโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	ดีมาก

๘	๑๒	ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษา มาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวปฏิรูป การศึกษา	ดีมาก
๙	๓	ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่อง	ดี
๑๐	๕	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	ดี
๑๑	๗	ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	ดี
๑๒	๘	ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน	ดี

สรุปภาพรวมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับประถมศึกษา

/ รับรองมาตรฐานการศึกษา

๒๔. สภาพปัจจุบัน

การวิเคราะห์สถานศึกษาจากผลการประเมิน (SWOT)

ปัจจัยภายในสถานศึกษา	
จุดเด่น (S)	จุดควรพัฒนา (W)
๑ ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ๒ มีประสิทธิผลของการจัดการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓ มีผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา คำขวัญ วิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง สถานศึกษา ๔ ผลการพัฒนาตามจุดเน้น และจุดเด่นที่ส่งผล สะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา ๕ ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริม บทบาทของสถานศึกษา ๖ ผลของการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาสู่ความ เป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูป การศึกษามีความชัดเจน	๑ ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่อง ๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและ พัฒนาสถานศึกษา ๔ ประสิทธิผลของระบบประกันคุณภาพภายใน
ปัจจัยภายนอกสถานศึกษา	
โอกาส (O)	อุปสรรค (T)
๑ ชุมชน องค์กรต่างๆให้ความร่วมในการพัฒนา สถานศึกษา ๒ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตัวแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความร่วมมือ ในการพัฒนาสถานศึกษา และร่วมประชุม ปรึกษาหารือทุกครั้ง	๑ ผู้ปกครองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพ เกษตรกรรม มีฐานะยากจนรายได้น้อย ๒ เด็กส่วนใหญ่ไม่ได้อาศัยอยู่กับบิดามารดา เพราะไปทำงานหารายได้ที่ต่างจังหวัด, ครอบครัวยุคใหม่ แยกแยก ฯลฯ ส่งผลให้เด็กขาดความอบอุ่นมี ผลกระทบต่อจิตใจ

๒๕. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาตามกฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๓

๑ มาตรฐานด้านผลการจัดการศึกษา

- ๑) ครูควรส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองโดยการศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ ภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและหลากหลายโดยใช้สื่อเทคโนโลยี
- ๒) สถานศึกษาควรส่งเสริมให้นักเรียนได้ทัศนศึกษานอกสถานที่อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้งเพื่อให้นักเรียน ได้รับประสบการณ์โดยตรง

๒ มาตรฐานด้านบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษาควรสนับสนุนส่งเสริมให้ครูใช้เทคนิควิธีสอน ใช้สื่อเทคโนโลยีที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีการวัดประเมินผลตามสภาพจริงอิงพัฒนาการของผู้เรียนเป็นรายบุคคลคำนึงถึงความแตกต่างระหว่าง บุคคลให้มากขึ้น

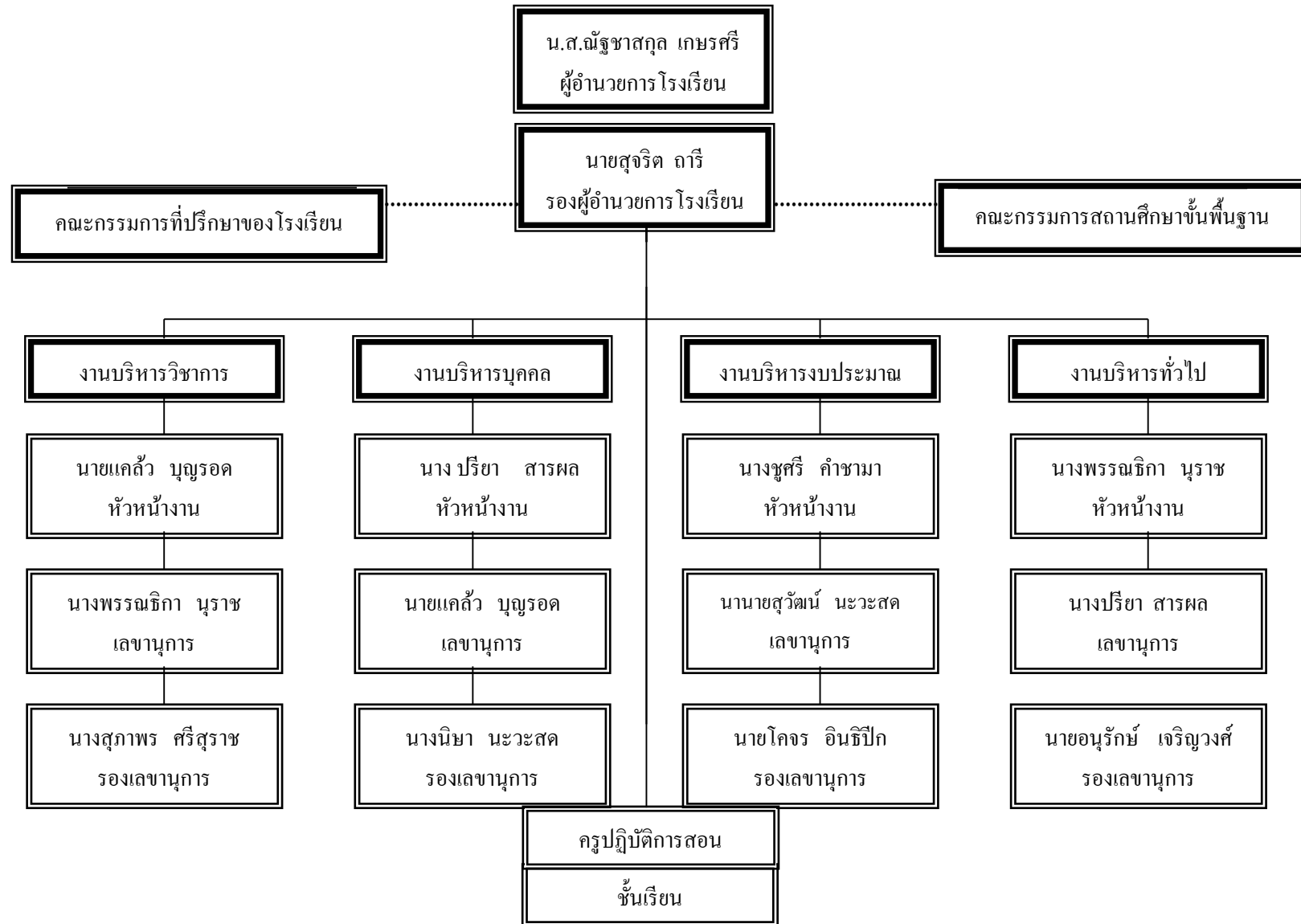
๓ มาตรฐานด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ๑) ครูควรได้รับการพัฒนาการจัดกิจกรรมโดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน มีวิธีสอนที่หลากหลาย การใช้โครงงานเชิงวิจัยเปรียบเทียบ ประเมินผลตามสภาพจริงให้นักเรียนมีโอกาสสร้างสรรค์ผลงานที่ หลากหลายอย่างเหมาะสมตามศักยภาพของตนเอง มีกิจกรรมสอนซ่อมเสริมรวมทั้งจัดให้มีการบันทึกผล หลังการสอนอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง
- ๒) สถานศึกษาควรแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของ นักเรียนต่ำในการสอบ O-NET เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นระบบและต่อเนื่อง

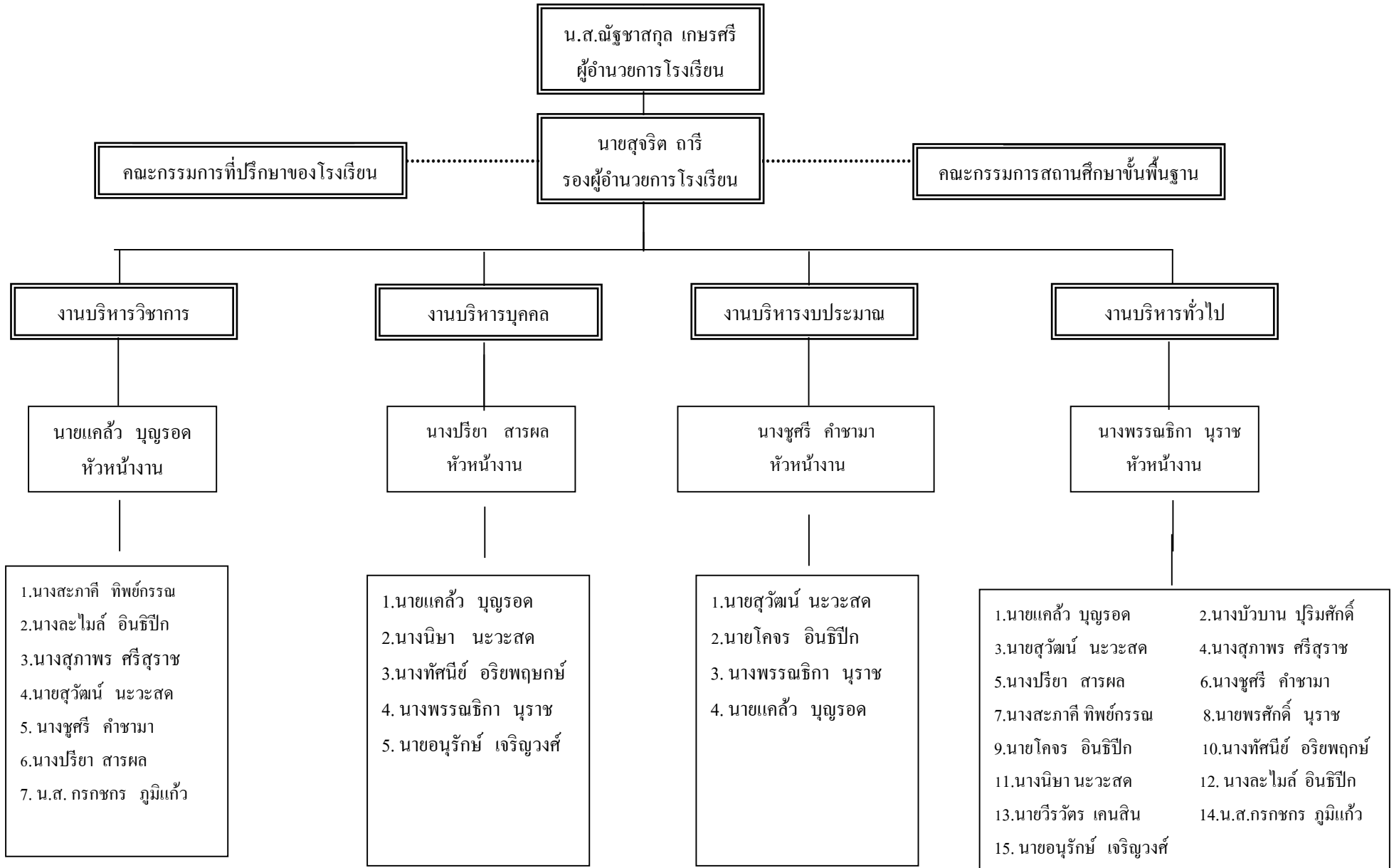
๔ มาตรฐานด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษามีการพัฒนาาระบบประกันคุณภาพภายในที่ดี แต่คณะบุคคลภายนอกยังมีส่วนร่วมน้อยในการ ร่วมตัดสินใจ ควรเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ และตรวจสอบได้มีความโปร่งใส รวมทั้งนำผลการประเมินคุณภาพภายในเสนอรายงานต่อสาธารณชนอย่างเปิดเผยและต่อเนื่อง

แผนภูมิการบริหารจัดการ



แผนภูมิโครงสร้างงานบุคลากร



ขอบข่ายและภารกิจการบริหารจัดการสถานศึกษา

งานบริหารวิชาการ

- ๑.การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- ๒.การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๓.การวัดผล ประเมินผลและเทียบโอน
ผลการเรียน
- ๔.การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๕.การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ
เทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๖.การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
- ๗.การนิเทศการศึกษา
- ๘.การแนะแนวการศึกษา
- ๙.การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๑๐.การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
- ๑๑.การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
- ๑๒.การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครั้ว องค์กร
หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

งานบริหารงบประมาณ

- ๑.การจัดทำและเสนอของงบประมาณ
- ๒.การจัดสรรงบประมาณ
- ๓.การตรวจสอบ ติดตามประเมินผล
และรายงานผลการใช้เงิน
และผลการดำเนินงาน
- ๔.การระดมทรัพยากรและการลงทุน
- ๕.การบริหารการเงินและพัฒนาองค์กรเพื่อการศึกษา
- ๖.การบริหารการบัญชี
- ๗.การบริหารพัสดุและสินทรัพย์

งานบริหารงานบุคคล

- ๑.การวางอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
- ๒.การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง
- ๓.การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
- ๔.วินัยและการรักษาวินัย
- ๕.การออกจากราชการ

งานบริหารทั่วไป

- ๑.การดำเนินงานธุรการ
- ๒.งานเลขานุการ
- ๓.งานพัฒนาระบบและ
เครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- ๔.การประสานและพัฒนา
เครือข่ายการศึกษา
๕. การจัดระบบการบริหาร
- ๖.งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๗.การส่งเสริมสนับสนุนด้าน
วิชาการ งบประมาณ
บุคลากรและบริหารทั่วไป
- ๘.การดูแล อาคารสถานที่
และสภาพแวดล้อม
- ๙.การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
- ๑๐.การรับนักเรียน
- ๑๑.การส่งเสริมและ
ประสานงานการศึกษาใน
ระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย
- ๑๒.การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- ๑๓.งานส่งเสริมงานกิจการนักเรียน
- ๑๔.การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
- ๑๕.การส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานการ
ศึกษาของบุคคลชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถา
บันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา
- ๑๖.งานประสานราชการกับเขตพื้นที่การศึกษา
- ๑๗.การจัดระบบควบคุมในหน่วยงาน
- ๑๘.งานบริการสาธารณะ
- ๑๙.งานที่ไม่ได้ระบุไว้ในงานอื่น

ส่วนที่ ๒
โครงการปฏิบัติงานประจำปี ๔ งาน

โครงการบริหารงานวิชาการ

ชื่อโครงการ การฝึกทักษะการอ่านเขียนภาษาไทยตามโครงการรักษ์ภาษาไทยตามแนวประเมิน PISA
 แผนงาน งานบริหารวิชาการ
 สนองกลยุทธ์ที่ จุดเน้นสพ.สน.๓ ข้อ ๒ นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายแคล้ว บุญรอด และคณะครูงานวิชาการ
 ระยะเวลาดำเนินการ พ.ค.-มิ.ย.ของทุกปี
 งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ วัดและประเมินผลความสามารถพื้นฐานในการอ่านเขียนภาษาไทยของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ภายในเดือนมิถุนายนของทุกปี ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมรับการประเมินทางโรงเรียนจึงจัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพในเรื่องการอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่องของนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อใช้ข้อมูลในการวัดและประเมินผลมาพัฒนานักเรียนให้มีทักษะเรื่องอ่านเขียนดียิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ นักเรียน ป. ๑-๖ ทุกคนเข้ารับการวัดและประเมินผลการอ่านเขียน
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียน ป. ๑-๖ ทุกคนมีศักยภาพและทักษะการอ่านเขียนพัฒนาดีขึ้น

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดหาวัสดุอุปกรณ์/สื่อต่างๆในการจัดกิจกรรมและวัด/ประเมินผล	พ.ค.-มิ.ย.ของทุกปี	นายแคล้ว บุญรอด และคณะครูภาษาไทย
๒.	ฝึกทักษะและสอนซ่อมเสริมนักเรียน ป.๑-๖ -การอ่านออกเสียง/อ่านรู้เรื่อง -การเขียนคำตามคำบอก/การเขียนเรียงความ -การคัดลายมือ -การเขียนและแต่งกลอนสี่ ฯลฯ		

๕. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงิน นอก งบประ มาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกทักษะนักเรียน	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	เงินอุดหนุน	๒,๐๐๐
.	ค่าจัดทำแบบวัดและประเมินผล	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
	รวม			๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐

(สามารถถ่ายจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ นักเรียน ป.๑-๖ ทุกคนได้รับการฝึกทักษะและประเมินผลการอ่านเขียน	การวัดและประเมินผลทักษะ การอ่านเขียนโดยใช้กิจกรรม ฝึกทักษะ และแบบทดสอบ ต่างๆ	-แบบฝึกทักษะ -แบบทดสอบ
เชิงคุณภาพ นักเรียน ป. ๑-๖ ทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพการอ่านเขียน		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนระดับชั้น ป.๑-๖ เกิดทักษะในการพัฒนาศักยภาพของตนเองด้านการอ่านเขียนสูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายแคล้ว บุญรอด)
 ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจริต ธารี)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

ชื่อโครงการ	การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา NT / O-NET
แผนงาน	การบริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อ ๒ นักเรียนทุกคนต้องมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นนักเรียนต้องมีความรู้
ผู้รับผิดชอบ	นายแคล้ว บุญรอด คณะครูวิชาการ และครูประจำชั้น
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียน ที่ ๑- ๒
งบประมาณ	๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา ถือเป็นตัวบ่งชี้สำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ประสบผลสำเร็จ ฉะนั้น การประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงเป็นกระบวนการ วิธีการเพื่อให้ได้ข้อมูล แสดงถึงความก้าวหน้า ความสำเร็จทางการเรียนของผู้เรียน ซึ่งจำเป็นที่สถานศึกษาต้องจัดให้มีการประเมินผลการเรียนให้เป็นไปในมาตรฐาน เดียวกัน

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อให้สถานศึกษามีข้อมูลผลสัมฤทธิ์นักเรียนสำหรับใช้ในกระบวนการตัดสินใจ และกำหนด แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนทุกคนระดับชั้น ป.๓,๖ ได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับชาติ NT (National test)
๒. นักเรียนทุกคนระดับชั้น ป.๖ ได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน O-net (Ordinary National Education Test)

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาทุกโครงการ ประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สูงขึ้น

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดหาสื่อ/วัสดุอุปกรณ์	พ.ค.	งานบริหารวิชาการ
๒	กิจกรรมสอนเสริมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์	ตลอดปีการศึกษา	งานบริหารวิชาการ
๓	การประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชาติ NT	ก.พ.- มี.ค. ๖๑	งานบริหารวิชาการ
๔	การประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน O-net	ก.พ.- มี.ค. ๖๑	งานบริหารวิชาการ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมงบประ มาณ
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	จัดหาสื่อ/วัสดุอุปกรณ์ และกิจกรรมสอนเสริมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกโครงการ		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เงิน อุดหนุน ฯ	๑๐,๐๐๐
๒	การประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับชาติ NT		๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๓	การประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน O-net		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
	รวม		๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๒๒,๐๐๐		๒๒,๐๐๐

(สามารถจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ นักเรียนกลุ่มเป้าหมายทุกคนได้เข้าร่วมโครงการฯ เชิงคุณภาพ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้น	การสังเกต แบบรายงานข้อมูล	แบบสังเกต แบบประเมินตามโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้ร่วมโครงการ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

 (นายแคล้ว บุญรอด)
 ครูชำนาญการพิเศษ

 (นายสุจริต ธารี)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

 (นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

ชื่อโครงการ	รักการอ่าน
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
สนองต่อมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑,๓.๒
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร และ ส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
ผู้รับผิดชอบ	นางสุภาพร ศรีสุราช และคณะครูทุกคน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา
งบประมาณ	๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

“หนังสือคือปัญญา...หนังสืออยู่ในห้องเรียนหรืออยู่ในตู้ในสถานที่แห่งหนึ่งเป็นจำนวนมากมายมหาศาลจะไม่เกิดประโยชน์ใด ๆ ถ้าไม่มีใครนำมาอ่าน” พระราชดำรัสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

การส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน เป็นกลไกที่จะพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้รู้จักแสวงหาความรู้จากการอ่านซึ่งจะเป็นการเสริมสร้างนักเรียนให้บุคคลแห่งการเรียนรู้ ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการรักการอ่าน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน แสวงหาความรู้เพิ่มเติมจากการอ่าน
๒. เพื่อให้นักเรียนอ่านหนังสือออกและเขียนหนังสือได้ถูกต้อง ทุกระดับชั้น

๓. เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรมตามโครงการ
๒. เชิงคุณภาพ
 ๑. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และบันทึกการอ่านได้
 ๒. นักเรียนชั้น ป.๑ – ป.๓ อ่านหนังสือออก เขียนหนังสือได้ถูกต้อง
 ๓. นักเรียนชั้น ป.๔ – ป.๖ อ่านหนังสือออก เขียนหนังสือคล่องและถูกต้อง

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	๑ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านระดับชั้นอนุบาล ๑.๑ กิจกรรมอ่านภาพจากหนังสือ ๑.๒ กิจกรรมเล่านิทานให้เพื่อนฟัง	พฤษภาคม – มีนาคมปีถัดไป	เจ้าหน้าที่ห้องสมุดและ คณะครูทุกคน
๒	๒ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านชั้น ป.๑ ๒.๑ กิจกรรมบันทึกการอ่าน ๒.๒ กิจกรรมแสวงหาความรู้ด้วยตน		
๓	๓ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านชั้น ป.๒ ๓.๑ กิจกรรมบันทึกการอ่าน ๓.๒ กิจกรรมเขียนไทยให้เก่ง		
๔	๔ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านชั้น ป.๓ ๔.๑ กิจกรรมบันทึกการอ่าน ๔.๒ กิจกรรมรวมคำจากการอ่าน		

๕	๔.๓ กิจกรรมแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ๕ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านชั้น ป.๔ ๕.๑ กิจกรรมบันทึกการอ่าน ๕.๒ กิจกรรมทำนิทานหน้าเดียว ๕.๓ กิจกรรมแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง		
๖	๖ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านชั้น ป.๕ ๖.๑ กิจกรรมบันทึกการอ่าน ๖.๒ กิจกรรมนิทานหน้าเดียว		
๗	๗ กิจกรรมส่งเสริมการอ่านชั้น ป. ๖ ๗.๑ กิจกรรมบันทึกการอ่าน ๗.๒ กิจกรรมทำหนังสือนิทานเล่มเล็ก		

๕.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	-		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน	๑๐,๐๐๐
๒	จัดการและบริการห้องสมุด	-		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑	๑๐,๐๐๐
๓	บันทึกการอ่าน			๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
	รวม			๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรมตามระดับชั้นต่าง ๆ เชิงคุณภาพ ๑.นักเรียนอนุบาล ฟังเรื่องจากการอ่านแล้วบันทึกผลเป็นรูปภาพและตัวหนังสืออย่างง่ายได้ ๒.นักเรียนช่วงชั้นที่ ๑ อ่านหนังสือออกเขียนหนังสือได้ถูกต้อง ๓.นักเรียนช่วงชั้นที่ ๒ อ่านหนังสือคล่องเขียนหนังสือคล่องและถูกต้อง ๔.นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง	บันทึก, สังเกต , ทดสอบ	แบบบันทึก, แบบสังเกต แบบทดสอบ แบบบันทึกการอ่าน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนอนุบาลฟังเรื่องจากการอ่าน การเล่าแล้วบันทึกผลเป็นรูปภาพหรือตัวหนังสืออย่างง่ายได้
๒. นักเรียนชั้น ป. ๑ - ป.๓ อ่านหนังสือออก และเขียนหนังสือได้ถูกต้อง
๓. นักเรียนชั้น ป.๔ - ป.๖ อ่านหนังสือคล่อง เขียนหนังสือคล่องและถูกต้อง

เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายแคล้ว บุญรอด)
ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจริต ธารี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนค่านูบาลคำตากกล้า

ชื่อโครงการ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย

แผนงาน การบริหารวิชาการ

สนองต่อมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่การศึกษาปฐมวัยมาตรฐานที่ ๑-๗ ตัวบ่งชี้ที่ ๑-๖

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ตามแนวทางการ

กระจายอำนาจทางการศึกษาหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและ ความร่วมมือกับองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสะอาด ทิพย์กรรณ นางสาวกรกชกร ภูมิแก้ว

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม - มีนาคม

งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๑. **หลักการและเหตุผล** การพัฒนาส่งเสริมเด็กปฐมวัยให้มีศักยภาพตามวัยทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และการดำรงอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข นับเป็นการวางพื้นฐานเพื่อที่จะพัฒนาส่งเสริมศักยภาพเด็กในระดับชั้นที่สูงขึ้นไป

๒. **วัตถุประสงค์** เพื่อให้นักเรียนในระดับชั้นอนุบาลมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา เหมาะสมกับวัยดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้และมีทักษะในการพัฒนาการ ของเด็กแต่ละบุคคลภายใต้บริบททางวัฒนธรรมและวิถีชีวิตทางสังคม

๓. **เป้าหมาย**

๓.๑ **เชิงปริมาณ** เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเหมาะสมกับวัยด้วยกิจกรรมต่าง ๆ

๓.๒ **เชิงคุณภาพ** เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการเหมาะสมกับวัย มีทักษะชีวิตในการดำรงอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๔. **กิจกรรมและการดำเนินงาน**

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมเสนอโครงการ	พฤษภาคม	นางสะอาด ทิพย์กรรณ
๒	๑. จัดหาสื่ออุปกรณ์ ๒. ประชุม/อบรมผู้ปกครองนักเรียน	พฤษภาคม ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง.	และคณะ

๕. **รายละเอียดการใช้งบประมาณ**

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	จัดหาและผลิตสื่อระดับอนุบาล	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เงินอุดหนุนฯ	๑๐,๐๐๐
๒	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
	รวม		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ มีสื่อ ฯ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมอย่างครบครัน เชิงคุณภาพ เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านต่าง ๆ ดีขึ้น และมีทักษะชีวิตในการอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข	๑. สังเกต ๒. สัมภาษณ์	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนในระดับชั้นอนุบาลมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญาเหมาะสมกับวัย
- ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการส่งเสริมพัฒนาการของเด็ก

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายแคล้ว บุณรอด)
 ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจริต ถารี่)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตากกล้า

โครงการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

แผนงาน งานบริหารวิชาการ

สนองต่อมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ ๙ ตัวบ่งชี้ที่ ๙.๑,๙.๒,๙.๓ มาตรฐานที่ ๑๒ ตัวบ่งชี้ที่๑๒.๑-๑๒.๖

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร

และ ส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบ ผู้บริหารและหัวหน้างาน ๔ กลุ่มงาน และคณะครูทุกคน

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอก ให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ทั้งนี้เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักและมีความเข้าใจเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์กรให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาและกระบวนการประกันคุณภาพ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้บริหาร ครูผู้สอนและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา ได้ตระหนักเห็นความสำคัญและร่วมกันรับผิดชอบการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้

๒. เพื่อจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของประชาชน ชุมชน และท้องถิ่น

๓. เพื่อให้หน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสามารถรับทราบผลการดำเนินงานจัดการศึกษาและเข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบในการจัดการศึกษามากยิ่งขึ้น

๔. เพื่อจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตรงตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ

๕. เพื่อจัดระบบการนิเทศภายในโรงเรียนให้ระบบและมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนทุกคนมีส่วนร่วม ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

๒. เชิงคุณภาพ

บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	มี.ค.-เม.ย.	ผู้บริหาร/งานบริหารทั่วไป
๒	๒. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี	มี.ค.-เม.ย.	ผู้บริหาร/งานบริหารวิชาการ
๓	๓. นิเทศชั้นเรียน (เยี่ยมชั้นเรียน)	เม.ย.- พ.ค.	ผู้บริหาร/หัวหน้างาน
๔	๔. จัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR)	เดือนละ ๑ ครั้ง	ผู้บริหาร/งานบริหารวิชาการ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑.	ทำแผนปฏิบัติการประจำปี และ	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	เงินอุดหนุนฯ	๕,๐๐๐
๒.	แผนประกันคุณภาพภายใน นิเทศชั้นเรียนและจัดทำรายงานการ ประเมินตนเอง (SAR)			๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
	รวม			๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา เชิงคุณภาพ สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลเป็นที่ประจักษ์	๑. การตรวจสอบ ๒. การสอบถาม/สังเกต ๓. การรายงาน	๑. แบบประเมินผล ๒. แบบสอบถาม/สังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลเป็นที่ยอมรับของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน และนักเรียนมีคุณภาพการศึกษาในแต่ละมาตรฐานสูงขึ้น

เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายแคล้ว บุญรอด)
 ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจริต ถารี)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

ชื่อโครงการ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

แผนงาน งานบริหารวิชาการ

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ

ข้อที่ ๒ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิต ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ผู้รับผิดชอบ นายแคล้ว บุญรอด และคณะครูทุกคน

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายในการจัดการศึกษาโดยเน้นให้นักเรียนได้เรียนรู้จากการได้ปฏิบัติจริง ใช้กระบวนการเรียนรู้แบบกลุ่ม เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนตามความสามารถ ความถนัด ความสนใจของแต่ละบุคคล สพฐ. จึงให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมลดการเรียนภาคทฤษฎีในห้องเรียน และให้เพิ่มกิจกรรมการเรียนรู้นอกห้องเรียนมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านการเรียนรู้ ด้านคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้นักเรียนเป็นพลเมืองดีของสังคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนบ้านคำตาก้าทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

๓.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียนมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ คุณธรรมจริยธรรม และลักษณะที่พึงประสงค์สูงขึ้น

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดหาสื่อ/วัสดุอุปกรณ์	พ.ค.	นายแคล้ว บุญรอด
๒	จัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	ตลอดปีการศึกษา	และคณะครู

๕ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	จัดหาสื่อ/วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	-	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เงินอุดหนุนฯ	๒๐,๐๐๐
	รวม			๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐

(สามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการฯ เชิงคุณภาพ นักเรียนมีพัฒนาการด้านการเรียน ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์สูงขึ้น	๑. การสังเกต ๒. จดบันทึก	๑.แบบสังเกต ๒.แบบบันทึก ๓. แบบรายงานผลการดำเนินงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์สูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายแคล้ว บุญรอด)
 ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจริต ถารี่)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

ชื่อโครงการ	การแข่งขันทักษะวิชาการและงานศิลปหัตถกรรมของนักเรียน
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ
ผู้รับผิดชอบ	นายแคล้ว บุญรอด และคณะครูทุกคน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา
งบประมาณ	๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการ โดย สพฐ. ได้มีนโยบายจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการฯ ขึ้นเป็นประจำทุกปีในช่วงภาคเรียนที่ ๒ จัดให้มีการแข่งขันคัดเลือกตัวแทนนักเรียนตั้งแต่ระดับศูนย์เครือข่ายฯ ระดับเขตพื้นที่การศึกษาฯ ระดับภูมิภาค และสุดท้ายแข่งขันรอบชิงชนะเลิศระดับประเทศ ทั้งนี้เพื่อเป็นการส่งเสริมศักยภาพอัจฉริยภาพความรู้ความสามารถของนักเรียนในด้านต่างๆ ประชาสัมพันธ์สู่สายตาของประชาชน

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษาและ ศักยภาพอัจฉริยภาพของนักเรียนในด้านการเรียนรู้ ด้านคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้นักเรียนคนดี คนเก่งและเป็นพลเมืองดีของสังคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

๓.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียนมีพัฒนา ศักยภาพอัจฉริยภาพของตนเองในด้านการเรียนรู้ ด้านคุณธรรมจริยธรรม และมีลักษณะที่พึงประสงค์สูงขึ้น

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดหาสื่อ/วัสดุอุปกรณ์	พ.ค.	นายแคล้ว บุญรอด
๒	ฝึกทักษะและร่วมแข่งขันระดับศูนย์เครือข่ายฯ	ภาคเรียนที่ ๑	และคณะครูที่ได้รับ
๓	ฝึกทักษะและร่วมแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา	ภาคเรียนที่ ๑	มอบหมาย
๔	ฝึกทักษะและร่วมแข่งขันระดับภูมิภาค	ภาคเรียนที่ ๒	
๕	ฝึกทักษะและร่วมแข่งขันระดับประเทศ	ภาคเรียนที่ ๒	

๕ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	จัดหาสื่อ/วัสดุอุปกรณ์	-	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เงิน	๒๐,๐๐๐
๒	การเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการฯ		๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐	อุดหนุนฯ	๓๐,๐๐๐
	รวม		๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆตาม โครงการฯ เชิงคุณภาพ นักเรียนมีการพัฒนาศักยภาพอัจฉริยภาพของ ตนเองด้านการเรียนรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สูงขึ้น	-การสังเกต -การปฏิบัติจริง -แบบทดสอบ	๑.แบบสังเกต/บันทึก ๒.แบบฝึกทักษะ ๓. แบบทดสอบ ๔. แบบรายงานผลการดำเนินงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการศักยภาพอัจฉริยภาพของตนเองในด้านการเรียนรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ
 คุณลักษณะที่พึงประสงค์สูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายแคล้ว บุญรอด)
 ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจริต ถารี)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

ชื่อโครงการ ฝึกทักษะการอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่องระดับชั้น ป.๑-๖
 แผนงาน งานบริหารวิชาการ
 สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ
 ผู้รับผิดชอบ นายแคล้ว บุญรอด และคณะครูทุกคน
 ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา
 งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการ โดย สพฐ. ได้มีนโยบายเร่งรัดคุณภาพการศึกษาในเรื่องการอ่านออกเขียนได้ของนักเรียนระดับชั้น ป. ๑-๓ และการอ่านคล่องเขียนคล่องของนักเรียนระดับชั้น ป. ๔-๖ ทั้งนี้สืบเนื่องมาจากการอ่านการเขียนของนักเรียนอยู่ในเกณฑ์คุณภาพที่ต่ำ

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่องของนักเรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ นักเรียน ป. ๑-๖ ทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการฯ

๓.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกคนมีการพัฒนาศักยภาพอัจฉริยภาพของตนเองในด้านการอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่องสูงขึ้น

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดหาสื่อ/วัสดุอุปกรณ์	พ.ค.	นายแคล้ว บุญรอด
๒	การฝึกทักษะและรับการประเมินฯจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๓ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ภาคเรียนที่ ๑-๒	และคณะครูที่ได้รับมอบหมาย

๕ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	จัดหาสื่อ/วัสดุอุปกรณ์ในการฝึก สอน สอบตามโครงการฯ	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	เงินอุดหนุนฯ	๕,๐๐๐
	รวม			๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆตามโครงการฯ เชิงคุณภาพ นักเรียนมีการพัฒนาศักยภาพอัจฉริยภาพของตนเองด้านการเรียนรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สูงขึ้น	-การสังเกต -การปฏิบัติจริง -แบบทดสอบ	๑.แบบสังเกต/บันทึก ๒.แบบฝึกทักษะ ๓. แบบทดสอบ ๔. แบบรายงานผลการดำเนินงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการศักยภาพอัจฉริยภาพของตนเองในด้านการเรียนรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์สูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายแคล้ว บุญรอด)
 ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจริต ถารี)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกสรศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตากกล้า

ชื่อโครงการ	พัฒนาสื่อการเรียนการสอน
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
สนองต่อมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑๐ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐.๗
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๑พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร และส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
ผู้รับผิดชอบ	นายสุวัฒน์ นวะสวัสดิ์ และคณะครูงานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา
งบประมาณ	๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาและพัฒนาสื่อทางการศึกษาเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาความรู้และสร้างองค์ความรู้ได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑เชิงปริมาณ

ครูบุคลากรทุกคนได้พัฒนาสื่อทางการศึกษาเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาความรู้และสร้างองค์ความรู้ได้

๓.๒เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีและสามารถนำสื่อทางการศึกษามาใช้ในการเรียนการจัดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดหา/จัดซื้อเอกสารและสื่อเทคโนโลยีวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนา	ตลอดปีการศึกษา	นายสุวัฒน์ นวะสวัสดิ์ นายสุวัฒน์ นวะสวัสดิ์
๒	จัดทำทะเบียนคุมสื่อ ฯ		และคณะครู

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรม	-	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
	รวม			๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนสามารถนำสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษามาใช้ในการเรียนการจัดกระบวนการเรียนรู้ได้ เชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรมีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพใช้จัดกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๑.ใช้แบบประเมินโครงการ ๒.ผลการเรียนของนักเรียน	๑.แบบประเมินผล ๒.แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรมีสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษาใช้ในการพัฒนาความรู้และสร้างองค์ความรู้ จัดทำหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรและการจัดกระบวนการเรียนการสอนแบบบูรณาการได้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายแคล้ว บุญรอด)
 ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจิริต ถาวรี)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตากล้า

ชื่อโครงการ กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี
 แผนงาน งานบริหารวิชาการ
 สนองกลยุทธ์ที่ จุดเน้นสพป.สน.๓
 ข้อ ๓. นักเรียนทุกคนต้องมีคุณธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 ข้อ ๑๑. สถานศึกษาที่แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและมีคุณภาพ
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายโคจร อินธิปัก และคณะ
 ระยะเวลาดำเนินการ กุมภาพันธ์ – มีนาคม ของทุกปี
 งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี เป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมฝึกการอยู่ร่วมกัน ทำงานร่วมกัน ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎระเบียบวินัย เน้นให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิด แก้ปัญหา และปฏิบัติได้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ดำรงตนในสังคมอย่างมีความสุข

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการดำรงชีวิตมีความสามัคคีในหมู่คณะ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เจริญปริมาณ ๓.๑.๑ นักเรียน ป.๕-๖ ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม

๓.๑.๒ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการดำรงชีวิตมีความสามัคคีในหมู่คณะ

๓.๒ เจริญคุณภาพ นักเรียนได้ปฏิบัติจริง แก้ปัญหาในรูปแบบของคณะบุคคลก่อให้เกิดความสามัคคี

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมสร้างฐานวิชาการ/ผจญภัย	กุมภาพันธ์ ของทุกปี (๒ วัน ๑ คืน)	นายโคจร อินธิปัก และ คณะ
๒.	กิจกรรมเล่นรอบกองไฟ		
๓.	กิจกรรมเชิญวิทยากรให้ความรู้		
๔.	จัดทำเสาธงลูกเสือแบบเคลื่อนที่ ๑ ชุด		
๕.	กิจกรรมทำอาหารผู้กำกับ/ลูกเสือ – เนตรนารี		
๖.	งานปฐกฐินสำหรับแขกผู้มีเกียรติ		
๗.	ประกันอุบัติเหตุลูกเสือ – เนตรนารี		

ชื่อโครงการ ทักษะศึกษาของนักเรียน
 แผนงาน งานบริหารวิชาการ
 สนองกลยุทธ์ที่ สพป.ที่จุดเน้น สพ.สน.๓ สถานศึกษาที่แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและมีคุณภาพ
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายแคล้ว บุญรอด,นางปรีญา สารผล และคณะครูทุกคน
 ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน - ธันวาคมทุกปี
 งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการศึกษาที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญนั้น นักเรียนจะต้องได้รับประสบการณ์ตรง/ทันต่อเหตุการณ์ เป็นคนขยัน หมั่นศึกษาหาความรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ดังนั้นจึงควรส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาตนเอง ทุกรูปแบบโดยเฉพาะการเข้าร่วมศึกษาหาความรู้ในสวนสัตว์เขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น ดังนั้น ทางโรงเรียนจึง ได้จัดทำโครงการศึกษานอกสถานศึกษาสำหรับนักเรียนทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ เกี่ยวกับเรื่องสิ่งแวดล้อมและสภาพทาง ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ในแต่ละพื้นที่ที่ไปทัศนศึกษาของประเทศไทย

๒.๒ เพื่อส่งเสริมความคิด โลกทัศน์ของนักเรียนให้กว้างไกล

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักการปฏิบัติตนต่อสังคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ จัดให้นักเรียนทุกคนได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพ มีองค์ความรู้จากประสบการณ์ตรงร้อยละ ๙๐

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การทัศนศึกษานักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาล – ชั้น ป . ๖ /ผู้ปกครองนักเรียน / คณะครูและ บุคลากรในโรงเรียน	พ.ย.-ธ.ค.	นายแคล้ว บุญรอด นางปรีญา สารผล และคณะครูทุกคน

๕. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	ค่ารถโดยสารประจำทาง ๔ คัน	-	๒๔,๐๐๐	-	๒๔,๐๐๐	เงิน	๒๔,๐๐๐
๒	ค่าทำประกันอุบัติเหตุกลุ่มฯ	-	๒,๐๔๐	-	๒,๐๔๐	อุดหนุนฯ	๒,๐๔๐
๓	ค่าอาหารกลางวันและน้ำดื่ม สำหรับนักเรียน	-	๑๓,๙๖๐๐	-	๑๓,๙๖๐๐		๑๓,๙๖๐
รวม			๔๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ -กลุ่มนักเรียน อนุบาล๒-ป.๖ จำนวน ๑๓๕ คนได้ร่วมกิจกรรม เชิงคุณภาพ - นักเรียนได้รับประสบการณ์ โดยตรงจากการทัศนศึกษา	สังเกต การเข้าร่วมกิจกรรม การ สัมภาษณ์/สอบถาม/การเขียน รายงาน	- แบบเขียนรายงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒- ป.๖ ได้รับองค์ความรู้โดยตรงจากการไปทัศนศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายแคล้ว บุญรอด)
 ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจริต ถารีย์)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตากกล้า

ชื่อโครงการ กิจกรรมการเรียนการสอนตามรูปแบบของ STEM
 แผนงาน งานบริหารวิชาการ
 สนองกลยุทธ์ที่ ข้อที่ ๑พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร และส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายแคล้ว บุญรอด และคณะครูงานวิชาการ
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา
 งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาท)

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศในด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรมและเทคโนโลยีทั้งนี้เพื่อก้าวให้ทันยุคโลกาภิวัตน์ รัฐบาลจึงมีนโยบายด้านการศึกษาให้กระทรวงศึกษาธิการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบของ STEM โดยเน้น ๔ สาขาวิชา คือ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ เพื่อผลิตบุคลากรด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มุ่งสู่ประเทศไทย ๔.๐

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
 ๒.๒ เพื่อส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ และโลกทัศน์ของนักเรียนให้กว้างไกลทันยุคโลกไร้พรมแดน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ จัดให้นักเรียนทุกคนได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนตามรูปแบบของ STEM
 ๓.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพอัจฉริยภาพด้าน STEM อย่างน้อยร้อยละ ๙๐

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การกิจกรรมการเรียนการสอนตามรูปแบบของ STEM ในระดับชั้นตั้งแต่อนุบาล – ชั้น ป. ๖	ตลอดปีการศึกษา	นายแคล้ว บุญรอด และคณะครูทุกคน

๕. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	จัดหาสื่อและวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามรูปแบบของ STEM	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เงินอุดหนุนฯ	๑๐,๐๐๐
รวม				๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐

(สามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ นักเรียนอนุบาล ถึง ป.๖ ได้รับการพัฒนาด้าน STEM ทุกคน เชิงคุณภาพ นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพอัจฉภาพตามวัยและมีผล การเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ดีขึ้นร้อยละ ๙๐	-การปฏิบัติจริง -การตรวจผลงาน -การทดสอบ	-สื่อ/วัสดุอุปกรณ์การปฏิบัติจริงใน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ -แบบบันทึกการปฏิบัติงาน -แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพอัจฉริยภาพของตนเองในด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ เทคโนโลยีสูงขึ้นร้อยละ ๙๐

ผู้เสนอโครงการ

(นายแคล้ว บุญรอด)
 ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุจริต ถารี)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

โครงการบริหารงานบุคคล

รายละเอียดงบประมาณโครงการต่าง ๆ ของแผนงานบริหารบุคคล

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณดำเนินการ				หมายเหตุ	
		เงินอุดหนุนจาก สพฐ.		เงินอุดหนุน	เงินบริจาคสมทบจากหน่วยงานอื่น		รวม
		ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒				
๑	โครงการสรรหาบุคลากรเพิ่มอัตรากำลังเพื่อพัฒนาการศึกษา			๑๖๘,๐๐๐		๒๔๒,๔๐๐	ตลอดปีการศึกษา
๒	การศึกษาครูงานโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.			๖,๐๐๐		๖,๐๐๐	พ.ค.
๓	ประชุมอบรมสัมมนาของบุคลากรตามคำสั่งและนโยบายเร่งด่วนของทางราชการ			๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา
	รวม			๒๕๓,๕๐๐		๑๕๓,๔๐๐	

โครงการ	การสรรหาบุคลากรเพื่อพัฒนาการศึกษา
แผนงาน	งานบริหารบุคคล
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	
ข้อที่ ๓	การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ
ข้อที่ ๓.๔	ยกเครื่องระบบการพัฒนาบุคลากร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางปรียา สารผล และนางชูศรี คำขามา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา
งบประมาณ	๑๖๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

พัฒนางาน พัฒนาบุคลากร พัฒนาการเรียนการสอนให้มีความเจริญก้าวหน้า มีประสิทธิภาพสูง ประสบผลสำเร็จได้นั้น โรงเรียนจะต้องมีบุคลากรเพียงพอกับความต้องการ และความสามารถจึงจะทำให้การพัฒนาดำเนินไปพร้อม ๆ กัน ครบทุกด้านพลละบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการเติมความรู้ความสามารถ พัฒนาโรงเรียน พัฒนานักเรียน ให้มีความทัดเทียมต่อสถานการณ์ปัจจุบัน ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์
๒. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคคลนอกสถานที่ได้มีโอกาสใช้ความสามารถที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม
๓. เพื่อโรงเรียนจะได้มีบุคลากรที่มีความสามารถได้มาช่วยพัฒนาการศึกษาให้มีความเจริญยิ่งขึ้นไป

๓. เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ โรงเรียนมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้นอีก จำนวน ๓ ตำแหน่ง
๒. เชิงคุณภาพ โรงเรียนมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	นายวีรวัตร เคนสิน (ครูสอนคอมพิวเตอร์ ป.๑-๖)	ตลอดปีการศึกษา	นางปรียา สารผล นางชูศรี คำขามา
๒	นางสาวกรกชกร ภูมิแก้ว(ครูสอนปฐมวัย)		

๕.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	จ้างครูสอนคอมพิวเตอร์ (๘,๐๐๐/ด)×๑๒		๘๖,๐๐๐		๘๖,๐๐๐	เงินอุดหนุน ๑	๘๖,๐๐๐
๒	จ้างครูปฐมวัย(๖,๐๐๐/ด)×๑๒		๗๒,๐๐๐		๗๒,๐๐๐		๗๒,๐๐๐
	รวม		๑๖๘,๐๐๐		๑๖๘,๐๐๐		๑๖๘,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ -โรงเรียนมีครูปฐมวัยที่สอนตรงวิชาเอก ๑ ตำแหน่ง -โรงเรียนมีครูสอนคอมพิวเตอร์ ๑ ตำแหน่ง เชิงคุณภาพ -นักเรียนปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย -นักเรียนป. ๑-๖ ใช้คอมพิวเตอร์เป็น สามารถสืบค้น ข้อมูลหาความรู้ได้ด้วยตนเอง	-นิเทศครูผู้สอน -การสังเกต สัมภาษณ์ -การปฏิบัติจริงของ นักเรียน -ทดสอบนักเรียน	แบบประเมินพัฒนาการผู้เรียน แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกการนิเทศ แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย และนักเรียน ป.๑-๖ ใช้คอมพิวเตอร์สืบค้น ค้นหาองค์ความรู้ด้วยตนเอง

เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปรีญา สารผล)
 ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจริต ธารี)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

ชื่อโครงการ การศึกษาดูงานคณะครูและบุคลากรโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
 แผนงาน งานบริหารบุคคล
 สนองกลยุทธ์ที่ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ(ยกเครื่องระบบพัฒนาบุคลากร)
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปรียา สารผล ,นางชูศรี คำขามา
 ระยะเวลาดำเนินการ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐
 งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการศึกษาครูจะต้องเป็นคนที่ทันสมัย /ทันต่อเหตุการณ์ ด้วยการหมั่นศึกษาหาความรู้ และหมั่นพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ดังนั้นจึงควรส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาตนเองทุกรูปแบบโดยเฉพาะการเข้าร่วมศึกษาดูงานโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรภายในโรงเรียนได้เห็นวิสัยทัศน์ของโรงเรียนที่มีการพัฒนาแล้ว
๒. เพื่อให้บุคลากรได้นำข้อมูลมาเป็นแบบอย่างและปรับปรุงพัฒนางานในด้านคุณธรรมให้ดีขึ้น
๓. เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะทั้งนักเรียน คณะครู นักการภารโรง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ **เชิงปริมาณ** จัดให้บุคลากรทุกคนได้รับการศึกษาดูงานทั้งระบบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓.๒ **เชิงคุณภาพ** บุคลากรได้รับการพัฒนาและนำมาเป็นแบบอย่างในการทำงานมาปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอนในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดขึ้นในโรงเรียน

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ผู้บริหาร คณะครู – นักการฯไปศึกษาดูงานโรงเรียนคุณธรรมจริยธรรม ณ โรงเรียนบ้านหนองบัวสิม ต. หนองบัวสิม อ.คำตากล้า จ.สกลนคร	พฤษภาคม	นายสุนทร สุขเกษม นางปรียา สารผล และคณะครู นักการฯ

๕. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ	รวม	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			รวม
๑	ค่าพาหนะ(น้ำมันเชื้อเพลิง)		๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	เงินอุดหนุนฯ คณะครูบริจาค	๑,๐๐๐
๒	ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง		๔,๘๐๐		๔,๘๐๐	คณะครูบริจาค	๔,๘๐๐
รวม			๕,๘๐๐		๕,๘๐๐		๕,๘๐๐

(สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ บุคลากรทุกคนเข้าร่วมศึกษาดูงานโรงเรียนคุณธรรม	-นิเทศกำกับติดตามฯ -สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงคุณภาพ บุคลากรเข้าใจแนวทางการพัฒนาโรงเรียนสู่โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. และนำไปสู่การปฏิบัติจริงในโรงเรียน	-บันทึกความก้าวหน้าของการปฏิบัติกิจกรรม	-แบบบันทึกการนิเทศ -แบบรายงานผลการศึกษาดูงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ผู้บริหาร คณะครู นักเรียน นัการภารโรง และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมมือกันพัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนคุณธรรมจริยธรรม สพฐ. ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปรีญา สารผล)
ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจริต ถาวรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตากกล้า

ชื่อโครงการ การประชุมอบรมสัมมนาของบุคลากรตามคำสั่งและนโยบายเร่งด่วน
แผนงาน งานบริหารบุคคล
สนองกลยุทธ์ที่ สพป.ที่จุดเน้นสปป.สน.๓
 ข้อ ๔. ครูทุกคนสามารถพัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง “ครูคุณภาพ”
 ข้อ ๖. ผู้บริหารสถานศึกษาอำนวยการจัดการเรียนรู้ “ผู้บริหารมีคุณภาพ”
 ข้อ ๗. สถานศึกษาใช้แผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา “โรงเรียนใช้แผนเป็นเครื่องมือ”
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปรีญา สารผล และนางชูศรี คำขามา
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา
งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา บุคลากรถือเป็นองค์ประกอบของฟันเฟืองที่สำคัญในกระบวนการขับเคลื่อนให้ไปสู่เป้าหมาย ฉะนั้นบุคลากรทุกภาค ฝ่าย ต้องมีความเข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญของนโยบาย เร่งด่วน เพื่อทำความเข้าใจและหาวิธีการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรของสถานศึกษาได้พัฒนาศักยภาพของตนเองมีผลสืบเนื่องต่อเป้าหมาย นโยบายของรัฐบาล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ บุคลากรทุกคนมีโอกาสดำเนินการพัฒนาศักยภาพตามงานที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ เชิงคุณภาพ บุคลากรมีศักยภาพสูงขึ้นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	บุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา ตามนโยบายเร่งด่วนโดยสนับสนุนเงินค่าเบี้ยเลี้ยง / ค่าพาหนะในการเดินทาง/ค่าที่พัก	ตลอดปีการศึกษา	นางปรีญา สารผล และนางชูศรี คำขามา

๕. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑.	บุคลากรเข้ารับการอบรม/สัมมนาตามนโยบายเร่งด่วน โดยสนับสนุนค่าเบี้ยเลี้ยง / ค่าพาหนะในการเดินทาง/ค่าที่พัก ตามระเบียบของทางราชการ		๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐	เงินอุดหนุนกิจกรรมการเรียนการสอน	๕๐,๐๐๐
รวม			๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐

(สามารถถ่วงจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ บุคลากรทุกคนได้รับโอกาสในการเข้ารับการอบรม / สัมมนา ประชุมรับฟังคำชี้แจงจากหน่วยงานของรัฐและเอกชน เชิงคุณภาพ บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพเพื่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาซึ่งส่งผลต่อนักเรียนโดยตรง	- เขียนรายงานอบรม เสนอผู้บริหาร - การขยายผลต่อคณะ บุคลากรในสถานศึกษา	- กล้องถ่ายรูป - หลักสูตรการ อบรมฯ - แบบรายงาน การอบรมฯ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรทุกคนได้พัฒนาศักยภาพของตนเองเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ
 ศึกษาของนักเรียนให้สูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปรียา สารผล)
 ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจรีต ธารี)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตากล้า

โครงการงานบริหารงบประมาณ

รายละเอียดงบประมาณโครงการต่าง ๆ แผนงานบริหารงบประมาณ

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณดำเนินการ				หมายเหตุ
		เงินอุดหนุนจากสพฐ. ผู้รับผิดชอบ	เงินอุดหนุน	เงินบริจาคสมทบจาก หน่วยงานอื่น	รวม	
๑	นโยบายเรียนฟรีอย่างมี คุณภาพ ๑๕ ปี				๓๙๕,๑๘๗	พ.ค.
๒	โครงการบริหารจัดการ ด้านสาธารณสุขปภค		๒๔๑,๐๐๐		๒๔๑,๐๐๐	ตลอดปีการ ศึกษา
๓	โครงการอาหารกลางวัน และอาหารเสริม(นม)			๑,๓๓๒,๗๘๐	๑,๓๓๒,๗๘๐	ตลอดปี การศึกษา
	รวม		๒๔๑,๐๐๐	๑,๓๓๒,๗๘๐	๑,๓๓๒,๗๘๐	

ชื่อโครงการ นโยบายเรียนฟรีอย่างมีคุณภาพ ๑๕ ปี
 แผนงาน งานบริหารงบประมาณ
 สมองกลยุทธ์ที่ สพป.ที่จุดเน้นสปป.สน.๓
 ข้อ ๑. ประชากรวัยเรียนทุกคนต้องได้เรียน “ทุกคนต้องได้เรียน”
 ข้อ ๒. นักเรียนทุกคนต้องมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น “นักเรียนต้องมีความรู้”
 ข้อ ๓. นักเรียนทุกคนต้องมีคุณธรรมจริยธรรม
 ข้อ ๔. สถานศึกษาใช้แผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาการศึกษา
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชูศรี คำขามา และคณะครูทุกคน
 ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน – พฤษภาคม ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑
 งบประมาณ ๓๕๕,๑๘๗ บาท (สามแสนห้าหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยแปดสิบเจ็ดบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน สร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเป็นธรรมแก่ประชากรทุกกลุ่ม มุ่งเน้นให้คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของชาติ

ดังนั้นเพื่อการดำเนินการตามนโยบายโรงเรียนจึงจัดทำโครงการการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้เกิดความโปร่งใส ยุติธรรมและคล่องตัวในการดำเนินโครงการ

๒. วัตถุประสงค์ สร้างโอกาสทางการศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโดยได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนได้รับการจากเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายเรียนฟรีอย่างมีคุณภาพ ๑๕ ปี

๓.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกคนมีความรู้ มีคุณธรรม มีโอกาส มีความเสมอภาคและมีคุณลักษณะตามมาตรฐานของการศึกษา

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน (นโยบายเรียนฟรีอย่างมีคุณภาพ ๑๕ ปี จำนวน ๕ รายการ)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	เมษายน – พฤษภาคม	-๔ กลุ่มงาน
๒	ค่าหนังสือเรียน	เมษายน – พฤษภาคม	-การเงินและวิชาการ
๓	อุปกรณ์การเรียน	พฤษภาคม	-การเงินและวิชาการ
๔	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	พฤษภาคม	-การเงินและบริหารทั่วไป
๕	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ตลอดปีการศึกษา	- ๔ กลุ่มงาน

๕.รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ (จัดสรรเบื้องต้นก่อน ๗๐ %ของจำนวนนักเรียนชั้นเคลื่อน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ ภาคเรียนที่ ๑ (๗๐%)				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	ค่าจัดการเรียนการสอน				๑๕๙,๑๐๐	เงินสนับสนุน นโยบายเรียน ฟรี ๑๕ ปี	
๒	ค่าหนังสือเรียน				๑๐๕,๒๕๗		
๓	ค่าเครื่องแบบนักเรียน				๕๙,๗๖๐		
๔	ค่าอุปกรณ์การเรียน				๓๐,๘๗๐		
๕	ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ				๔๐,๒๐๐		
รวม					๓๙๕,๑๘๗		๓๙๕,๑๘๗

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนได้รับค่าจ่ายใช้ สนับสนุนการศึกษาตามนโยบาย	ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการใช้จ่าย และให้บริการ	หลักฐานการจ่ายเงินใช้เงิน งบประมาณ
เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกคนมีความรู้ มีคุณธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตาม มาตรฐาน	นิเทศติดตามผลการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอน	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.นักเรียนทุกคนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายอย่างทั่วถึง เสมอภาคยุติธรรม
๒. นักเรียนทุกคนมีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้ด้วยมีความสุข

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชูศรี คำขามา)

(นายสุจริต ธารี)

ครู คส.๓

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

ชื่อโครงการ	โครงการการบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภค
แผนงาน	งานบริหารงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ที่	สพป.ที่จุดเน้นสพป.สน.๓
ข้อ ๖. ผู้บริหารสถานศึกษาอำนาจการจัดการเรียนรู้	
ข้อ ๑๑. สถานศึกษามีแผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพ “ผู้บริหารคุณภาพ”	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชูศรี คำขามา และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา
งบประมาณ	๒๔๑,๐๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

งานสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนมีความจำเป็นต้องกำกับดูแลให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและพร้อมสมอบริการให้บริการอำนาจการ สนับสนุนให้การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ราบรื่น ฉะนั้นโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการฯ รongรับการใช้จ่ายงบประมาณให้เพียงพอในแต่ละปีการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านสาธารณูปโภคของโรงเรียนมีความสะดวก คล่องตัวมีงบประมาณบริหารอย่างเพียงพอในแต่ละปีการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ **เชิงปริมาณ** บุคลากร ครู นักเรียน ชุมชน องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการทุกภาคส่วนได้รับบริการด้านสาธารณูปโภคของโรงเรียนอย่างทั่วถึง

๓.๒ **เชิงคุณภาพ** โรงเรียนมีการบริหารจัดการงานด้านสาธารณูปโภคอยู่ในระดับดีมาก พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการตลอดเวลา

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ค่ารับบริการไฟฟ้ารายเดือน	ทุกสิ้นเดือน	นางชูศรี คำขามา และคณะ
๒.	ค่ารับบริการโทรศัพท์รายเดือน	ทุกสิ้นเดือน	
๓.	ค่ารับบริการน้ำดื่มสะอาดรายเดือน	ทุกสิ้นเดือน	
๔.	ค่าอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง TOT ไฟเบอร์ ๒v	ทุกสิ้นเดือน	
๕.	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบน้ำประปา/ไฟฟ้า	ตลอดปี	
๖.	ค่ารับบริการเก็บขยะมูลฝอย	ตลอดปี	

๕. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑.	ค่าไฟฟ้าเฉลี่ย๑๕,๐๐๐ บ./ด		๑๘๐,๐๐๐		๑๘๐,๐๐๐	เงิน	๑๘๐,๐๐๐
๒.	ค่าน้ำดื่มแบบถังกวด ๒,๐๐๐บ./ด		๒๔,๐๐๐		๒๔,๐๐๐	อุดหนุน	๒๔,๐๐๐
๓.	ค่าอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง TOT ไฟเบอร์ ๒v ๒,๐๐๐ บ./ด		๒๔,๐๐๐		๒๔,๐๐๐	กิจกรรม	๒๔,๐๐๐
๔.	ค่าซ่อมแซมระบบน้ำประปา/ ไฟฟ้า ๕,๐๐๐ บ./ภาคเรียน		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	การเรียน	๑๐,๐๐๐
๕.	ค่าเก็บขยะมูลฝอย จากอบต. ค่าตากกล้า ๓,๐๐๐ บ./ปี		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	การสอน	๓,๐๐๐
รวม			๒๔๑,๐๐๐		๒๔๑,๐๐๐		๒๔๑,๐๐๐

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ บุคลากรในโรงเรียน ชุมชน องค์กรเอกชน หน่วยงานของรัฐ ได้รับบริการอย่างทั่วถึง เชิงคุณภาพ ระบบสาธารณสุขปโภคของ โรงเรียนมีความพร้อมในการ ให้บริการตลอดเวลา	การสังเกตและตรวจสอบการ ให้บริการ การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน	แบบประเมินการให้บริการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีความพร้อมในการบริหารจัดการงบประมาณเพียงพอในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชูศรี คำขามา)

(นายสุจิริต ธารี)

ครูชำนาญการพิเศษ

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตากกล้า

ชื่อโครงการ โครงการอาหารกลางวันและอาหารเสริม(นม)
 แผนงาน งานบริหารงบประมาณ
 สนองกลยุทธ์ที่ สพ.ที่จุดเน้นสป.สน.๓ ข้อ ๘. สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางบัวบาน ปุริมศักดิ์,นางชูศรี คำขามา ,นายสุวัฒน์ นวะเสดและคณะครูทุกคน
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา
 งบประมาณ ๑,๓๓๒,๗๘๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นสองพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากอาหารเป็นปัจจัยที่สำคัญของร่างกาย โดยเฉพาะในวัยเรียนส่งผลให้ได้กมีพัฒนาการสูงทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม จะเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพต่อไป โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันและอาหารเสริม(นม)นี้ขึ้นเพื่อเสริมสร้างพัฒนาการด้านต่างๆของนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ นักเรียนระดับอนุบาล – ป.๖ ทุกคนได้รับอาหารกลางวันและอาหารเสริม(นม)
 ๒.๒ เพื่อให้ นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ **เชิงปริมาณ** นักเรียนทุกคนได้รับบริการอาหารกลางวันและอาหารเสริม(นม)ทุกวันทำการ
 ๓.๒ **เชิงคุณภาพ** นักเรียนทุกคนมีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การให้บริการอาหารกลางวันทุกวันทำการ	เปิดภาคเรียนที่ ๑,๒	นางบัวบาน ปุริมศักดิ์, นางชูศรี คำขามา
๒	การให้บริการอาหารเสริม (นม)ทุกวันทำการ	เปิดภาคเรียนที่ ๑,๒	นายสุวัฒน์ นวะเสด และคณะครูประจำชั้น

๕.รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อมูล ๑๐ มิ.ย. ๖๐)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมที่ ๑ บริการ อาหารกลางวัน(๒๐๐ วัน) ๒๒๙ คน ๒๐			๘๑๖,๐๐๐	๘๑๖,๐๐๐	งบอุดหนุน จากอบต. ค่าตักกล้า กระทรวง มหาดไทย	๘๑๖,๐๐๐
๒	บ./คน/วัน กิจกรรมที่ ๒ บริการ อาหารเสริม (นม) ๒๖๐ วัน (๑ ถุง/คน) ถุงละ ๗ บาท			๔๑๖,๗๘๐	๔๑๖,๗๘๐		๔๑๖,๗๘๐
รวม				๑,๓๓๒,๗๘๐	๑,๓๓๒,๗๘๐		๑,๓๓๒,๗๘๐

(สามารถถ่วงจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนได้รับบริการอาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม)ครบทุกคน	การชั่งน้ำหนัก/วัดส่วนสูงประจำเดือน	-เครื่องชั่งน้ำหนัก/วัดส่วนสูง
เชิงคุณภาพ นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรงตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข	แบบทดสอบสมรรถภาพประจำภาคเรียนที่ ๑ ,๒	-อุปกรณ์ทดสอบสมรรถภาพนักเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนจำนวน ๒๒๙ คน ได้รับอาหารกลางวันและอาหารเสริม(นม)ฟรีทุกคนทุกวันทำการ
๒. นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรงตามเกณฑ์มาตรฐานกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชุศรี คำขามา)

(นายสุจรีต ธารี)

ครู คศ.๓

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตากล้า

โครงการงานบริหารทั่วไป

รายละเอียดงบประมาณโครงการต่าง ๆ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณดำเนินการ				หมายเหตุ	
		เงินอุดหนุนจากสพฐ.		เงินอุดหนุน กิจกรรมการ เรียนการ สอน	เงินบริจาค สมทบจาก หน่วยงาน อื่น		รวม
		ช่วงที่ ๑ (๗๐%)	ช่วงที่ ๒ (๓๐%)				
๑	ปฐมนิเทศนักเรียน/ ผู้ปกครอง			๑,๕๐๐		๑,๕๐๐	พ.ค.
๒	ประชาธิปไตย “สถานักเรียนเข้มแข็ง”			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	มิ.ย
๓	วันสำคัญ			๕๒,๒๐๐		๕๒,๒๐๐	ตลอดปี การศึกษา
๔	กิจกรรมการแข่งขันกีฬา สีกายใน/ศูนย์เครือข่าย			๓๓,๐๐๐		๓๓,๐๐๐	กย.-ตค.
๕	เสียงตามสายและการช อมบำรุงฯ			๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา
๖	ปรับปรุงภูมิทัศน์และ แหล่งเรียนรู้นอก ห้องเรียนภายในโรงเรียน			๒๑,๐๐๐		๒๑,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา
๗	โครงการโรงเรียน ส่งเสริมสุขภาพ)			๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา
๘	ระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน			๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา
๙	บริการรับส่งนักเรียน			๔๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา
๑๐	งานธุรการห้อง อำนวยการ			๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา
๑๑	โรงเรียนคุณธรรม			๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา
๑๒	การทำประกันอุบัติเหตุ กลุ่มสำหรับนักเรียน/ นักศึกษา			-		-	ตลอดปี การศึกษา
๑๓	วันอำลาสถาบัน			๑๕,๐๐๐		๑๕,๐๐๐	มี.ค
	รวม			๒๕๓,๗๐๐		๒๕๓,๗๐๐	

ชื่อโครงการ การปฐมนิเทศนักเรียน/ผู้ปกครองประจำปีการศึกษา

แผนงาน บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์ที่ จุดเน้นสพ.สน.๓

ข้อ ๑. โรงเรียนใช้แผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา “ใช้แผนเป็นเครื่องมือ”

ข้อ ๒. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ภาคเอกชน และท้องถิ่นในการจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายแคล้ว บุรอด

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ภาคเรียนที่ ๑

งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนบ้านคำตากกล้า ได้รับการพัฒนาสู่การเป็นโรงเรียนในฝัน และเตรียมความพร้อมสู่อาเซียนอย่างยั่งยืน จึงได้มีการพัฒนาโรงเรียนให้ดำเนินไปพร้อมกันทุกด้าน ทั้งอาคารสถานที่ วัสดุ สื่อและเทคโนโลยี ซึ่งจะต้องชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ปกครอง ตามที่รัฐบาลได้ดำเนินการนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี

คุณภาพนักเรียนเป็นหัวใจสำคัญของโรงเรียน จึงต้องมีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยสร้างความเข้าใจร่วมกันทั้งระบบในมาตรฐานการศึกษาและผู้ปกครอง การวางแผนดำเนินงานในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานนั้น

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจแนวนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพของกระทรวงศึกษาธิการ และแนวดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ นักเรียนผู้ปกครองนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ โรงเรียนดำเนินการประชุมชี้แจงนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพต่อนักเรียนผู้ปกครอง ชุมชน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-การประชุมปฐมนิเทศนักเรียน ผู้ปกครอง นักเรียนตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพและชี้แจงแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน	เดือน พ.ค.ของทุกปี (ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑)	นายแคล้ว บุรอด

๕. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ(ข้อมูล ๑๐ มิ.ย.)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	ค่าจัดสถานที่			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	เงินอุดหนุน	๑,๐๐๐
๒	น้ำดื่มสำหรับผู้ปกครอง		๕๐๐	-	๕๐๐	๑	๕๐๐
รวม			๕๐๐	๑,๐๐๐	๑๕๐๐		๑,๕๐๐

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ -นักเรียน/ผู้ปกครอง/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคนเข้าร่วมปฐมนิเทศรับฟังการชี้แจงนโยบาย	สังเกตจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมและลงทะเบียนรับฟังคำชี้แจง	-แบบประเมินความพึงพอใจ -แบบลงชื่อรับเงิน
เชิงคุณภาพ -นักเรียน/ผู้ปกครอง/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเข้าใจแนวนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปกครองนักเรียน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ชุมชน มีความรู้ความเข้าใจในแนวนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรรณธิดา นุราช)

(นายสุจริต ธารี)

ครู คศ. ๓

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

ชื่อโครงการ ประชาธิปไตย “สถานักเรียนเข้มแข็ง”

แผนงาน บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์ที่ สพป.ที่จุดเน้นสปป.สน.๓

ข้อ ๒. นักเรียนทุกคนต้องมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น “นักเรียนมีความรู้”

ข้อ ๓. นักเรียนทุกคนมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์”นักเรียนมีคุณธรรม”

ข้อ ๗ สถานศึกษาใช้แผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพ “ใช้แผนเป็นเครื่องมือ”

ข้อ ๘ สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง “สถานักเรียนเข้มแข็ง”

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุวัฒน์ นวะสวด

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปี

งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นสิ่งที่จำเป็นที่ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมทั้งสร้างองค์กรให้มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง ฉะนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดกิจกรรมดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อเป็นการสนองจุดเน้นของสปป.สน.เขต๓

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการกิจกรรมต่างๆในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒.๓ เพื่อส่งเสริมนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของประชาธิปไตย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ นักเรียน ๒๐๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามความคาดหวังของการยกระดับคุณภาพการศึกษา

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมเลือกตั้งสถานักเรียน	เดือนมิถุนายน	นายสุวัฒน์ นวะสวด
๒.	คัดเลือกประธานสถานักเรียน		นายพรศักดิ์ นุราช

๕. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑.	- จัดทำป้าย - จัดทำบัตรเลือกตั้ง - ดำเนินการประชุมสภา ประจำเดือน		๒๐๐	๓๐๐	๕๐๐		๒๐๐ ๓๐๐ ๕๐๐
	รวม		๗๐๐	๓๐๐	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐

๖.การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรม ประชาธิปไตยในโรงเรียน เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณธรรมและคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ตามนโยบายยก คุณภาพการศึกษา	สังเกตการณ์ร่วมกิจกรรม บริหารนิเทศติดตามการจัดกิจกรรม	แบบสำรวจความพึงพอใจ บันทึกการประชุมประจำเดือนของ สภานักเรียน

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนมีคุณภาพจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง

ผู้เสนอโครงการ

(นางพรรณธิดา นุราช)
 ครู คศ. ๓

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุจิริต ธารี)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

ชื่อโครงการ วันสำคัญ

แผนงาน บริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์ที่ สพป.ที่จุดเน้นสปป.สน.๓

ข้อ ๒. นักเรียนทุกคนต้องมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น “นักเรียนมีความรู้”

ข้อ ๓. นักเรียนทุกคนมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์”นักเรียนมีคุณธรรม”

ข้อ ๗ สถานศึกษาใช้แผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพ “ใช้แผนเป็นเครื่องมือ”

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพรรณธิดา นุราช และคณะ

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปี

งบประมาณ ๕๒,๒๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยวันสำคัญ เป็นสิ่งที่จำเป็นที่ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และตระหนักถึงประเพณี วันสำคัญทางพุทธศาสนา รวมทั้งการแสดงถึงความจงรักภักดีที่มีต่อพระมหากษัตริย์องค์กร ๒.

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการกิจกรรมต่างๆในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าความสำคัญทางพุทธศาสนา

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษารำลึกในพระมหากษัตริย์ชาติต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒.๕ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้เด็กทุกคนได้ประพฤติตนเป็นคนดีของสังคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ นักเรียน ๒๐๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามความคาดหวังของการยกระดับคุณภาพการศึกษา

๔. โครงการสำคัญมีกิจกรรมดังต่อไปนี้

๔.๑ วันวิสาขบูชา

๔.๒ วันไหว้ครู

๔.๓ วันเข้าพรรษา

๔.๔ วันคล้ายวันเฉลิมพระชนพรรษารัชกาลที่ ๑๐ แห่งราชวงศ์จักรี

๔.๕ วันสุนทรภู่

๔.๖ วันภาษาไทย

๔.๗ วันอาเซียน

๔.๘ วันแม่แห่งชาติ

๔.๙ วันเด็กแห่งชาติ

๑.วันวิสาขบูชา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	วันวิสาขบูชา	เวลา ๑๔ .๐๐ น.วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑	นายวีรวัตร เคนสิน

๑.๑. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม			
๑	กิจกรรมที่ ๑ วันวิสาขบูชา -จัดหาชุดสังฆทาน			๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	เงินบริจาคจาก คณะครูนักเรียน	๒,๐๐๐	
๒	ฟังเทศนา,เวียนเทียน							
๓	ถวายจตุปัจจัย							
	รวม				๒,๐๐๐		๒,๐๐๐	

๒.วันไหว้ครู

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	พิธีไหว้ครู	(ภาคเช้า) สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนมิถุนายน	นางทัศนีย์ อริยพุกษ์

๑.๑. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม	
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม			
๑	กิจกรรมที่ ๑ พิธีไหว้ครู -จัดทำป้าย ๒ x ๔ ม -จัดหารางวัลการประกวดพานไหว้ครู(อุปกรณ์ทำ ความสะอาดห้อง) -รำอวยพรวันครู		๘๐๐ ๖,๐๐๐		๘๐๐ ๖,๐๐๐	เงินอุดหนุน กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	๘๐๐ ๖,๐๐๐	
			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
	รวม		๗,๘๐๐		๗,๘๐๐			

๓. วันเข้าพรรษา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ๒.	จัดทำต้นเทียนประดับตกแต่งให้สวยงาม จัดหาผ้าอาบน้ำฝนและปัจจัยไทยธรรม	๒๖ กรกฎาคม ๖๑	นางพรรณธิดา นุราช

๒.๑รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑.	จัดทำต้นเทียนถวาย วัดในเขตบริการ			๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	เงินบริจาค ครู/นักเรียน	๒,๐๐๐
๒.	ถวายผ้าอาบน้ำฝน และถวายปัจจัยไทย ธรรม			๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
รวม				๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐

๔. วันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ ๑๐ แห่งราชวงศ์จักรี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	คณะครูเข้าร่วมพิธีกับที่ว่าการอำเภอคำตากล้า	๒๘ กรกฎาคม ๖๑	นางพรรณธิดา นุราช

๓.๑.รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	คณะครูตัดบัตรและเข้าร่วม พิธีกับที่ว่าการอำเภอคำตากล้า	-	๕๐๐		๕๐๐		๕๐๐
๒.	จัดนิทรรศการให้ความรู้ ที่ว่าการอำเภอคำตากล้า	-	๕๐๐		๕๐๐		๕๐๐
๓.	นักเรียนรำถวายพระพร ร.๑๐ ทรงพระเจริญ	-	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
รวม			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐

(สามารถถ่วงจ่ายได้ทุกรายการ)

๕. วันสุนทรภู่

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วาดภาพพระบายสี ระดับชั้นอนุบาล	๒๖ มิถุนายน ๖๑	นางชูศรี คำขามา
๒.	วาดภาพพระบายสี ระดับชั้นป.๑-๒		
๓.	คัดไทย ระดับชั้นป.๑-๒		
๔.	เขียนเรื่องจากภาพ ระดับชั้นป.๓-๔		
๕.	คัดไทยครึ่งบรรทัด ระดับชั้น ป.๓-๔		
๖.	การจัดป้ายนิเทศประวัติสุนทรภู่		
๗.	จัดนิทรรศการผลงานการแข่งขันวิชาการ ของนักเรียน		
๘.	แต่งกลอนสี่ ระดับชั้น ป. ๕-๖		
๙.	แต่งกลอนแปด ระดับชั้น ๕-๖		

๕.๑ รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑.	วาดภาพพระบายสี			๕๐๐	๕๐๐	เงินอุดหนุน	๕๐๐
๒.	อ่านทำนองเสนาะ การแสดงของ ชุมนุมนาฏศิลป์ ละคร กิจกรรม			๕๐๐	๕๐๐	กิจกรรมการ เรียนการ	๕๐๐
๓.	รางวัลการแข่งขันของนักเรียน			๕๐๐	๕๐๐	สอน	๕๐๐
รวม				๑,๕๐๐	๑,๕๐๐		๑,๕๐๐

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖.วันภาษาไทย

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วาดภาพพระบายสี ระดับชั้นอนุบาล	กรกฎาคม-สิงหาคม	แคล้ว บัญญอรอด
๒.	วาดภาพพระบายสี ระดับชั้นป.๑-๒		
๓.	วาดภาพพระบายสี ระดับชั้นป.๓-๔		
๔.	วาดภาพพระบายสี ระดับชั้นป.๕-๖		
๕.	คัดไทย ระดับชั้น ป.๑-๒		
๖.	คัดไทย ระดับชั้น ป.๓-๔		
๗.	คัดไทย ระดับชั้น ป.๕-๖		
๘.	เขียนเรื่องจากภาพ ระดับชั้น ป.๓-๔		
๙.	เขียนเรื่องจากภาพ ระดับชั้น ป.๕-๖		
๑๐.	อ่านบทร้อยแก้ว ระดับชั้น ป.๓-๔, ป.๕-๖		
๑๑.	อ่านทำนองเสนาะ ระดับชั้น ป.๓-๔, ป.๕-๖		
๑๒.	เขียนตามคำบอก ระดับป.๑-๒, ป.๓-๔, ป.๕-๖		
๑๓.	การจัดป้ายนิเทศเกี่ยวกับวันสำคัญ		

๕.๑.รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑.	วาดภาพพระบายสี			๓๐๐	๓๐๐	เงินอุดหนุน	๓๐๐
๒.	คัดไทย			๓๐๐	๓๐๐	กิจกรรมการ	๓๐๐
๓.	เขียนเรื่องจากภาพ			๓๐๐	๓๐๐	เรียนการ	๓๐๐
๔.	อ่านทำนองเสนาะ			๓๐๐	๓๐๐	สอน	๓๐๐
๕.	การจัดทำป้ายนิเทศวันสำคัญ งบประมาณในการใช้จัดหาวัสดุ และรางวัลนักเรียน			๓๐๐	๓๐๐		๓๐๐
รวม				๑,๕๐๐	๑,๕๐๐		๑,๕๐๐

๗. วันอาเซียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	วาดภาพพระบายสี ระดับชั้นอนุบาล	๑๐ สิงหาคม ๖๑	นายสุวัฒน์ นวะะสดี
๒.	วาดภาพพระบายสี ระดับชั้นป.๑-๒		
๓.	วาดภาพพระบายสี ระดับชั้นป.๓-๔		
๔.	วาดภาพพระบายสี ระดับชั้นป.๕-๖		
๕.	เขียนเรื่องจากภาพ ระดับชั้น ป.๓-๔		
๖.	เขียนเรื่องจากภาพ ระดับชั้น ป.๕-๖		
๗.	การจัดป้ายนิเทศเกี่ยวกับวันสำคัญ		

๖.๑.รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑.	วาดภาพพระบายสี			๕๐๐	๕๐๐	เงินอุดหนุน	๕๐๐
๒.	การจัดทำป้ายนิเทศ			๑๐๐๐	๑๐๐๐	กิจกรรมการ	๑๐๐๐
๓.	รางวัลนักเรียน			๕๐๐	๕๐๐	เรียนการ สอน	๕๐๐
รวม				๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐

๘. วันแม่แห่งชาติ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	อาหาร / เครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมกิจกรรม	เดือนสิงหาคม ของทุกปี ๑๒ สิงหาคม วันแม่แห่งชาติ	นางบัวบาน ปุริมศักดิ์ นางสุภาพร ศรีสุราช
๒	จัดหาดอกมะลิ		
๓	การแสดงถวายพระพร		
๔	จัดหารางวัล (ของขวัญ)แม่ดีเด่น		
๕	จัดหาทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน		
๖	จัดสถานที่และตกแต่ง		

๗.๑. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	อาหาร / น้ำดื่ม		๓,๙๐๐		๓,๙๐๐	เงินอุดหนุนฯ	๓,๙๐๐
๒	จัดหาดอกมะลิ			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๓	การแสดงถวายพระพร		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๔	จัดหารางวัล (ของขวัญ)แม่ดีเด่น			๕๐๐	๕๐๐		๕๐๐
๕	จัดสถานที่และตกแต่ง			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
รวม			๕,๙๐๐	๒,๕๐๐	๘,๔๐๐		๘,๔๐๐

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๙. วันเด็กแห่งชาติ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การจัดสถานที่	เดือนมกราคม	นางปรีญา สารผล
๒.	จัดอาหาร/น้ำดื่มสำหรับนักเรียน		
๓.	วัสดุอุปกรณ์สำหรับเล่นเกมส์		
๔.	จัดหาขนมแจกนักเรียน		
๕.	มอบทุนการศึกษา(ถ้ามี)		
๖.	งานปฐกัมสำหรับแขกผู้เข้าร่วมกิจกรรม		
๗.	การแสดงของนักเรียน ๘ รายการ		

๘.๑. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ค่า ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑.	การจัดสถานที่			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	เงินอุดหนุน ฯ	๑,๐๐๐
๒.	ค่าอาหาร/น้ำดื่มสำหรับนักเรียน		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๓.	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับเล่นเกมส์			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๔.	ค่าจัดซื้อขนม ๕๐๐ ถุงๆ ๒๐ บ.			๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
๕.	ทุนการศึกษา ทุนละ ๕๐๐ บาท		-		-		-
๖.	ค่าปฐกัม		๕๐๐		๕๐๐		๕๐๐
๗.	การแสดงของนักเรียน ๘ ระดับชั้น รายการละ ๕๐๐ บาท		๔,๐๐๐		๔,๐๐๐		๔,๐๐๐
รวม			๙,๕๐๐	๑๒,๐๐๐	๒๑,๕๐๐		๒๑,๕๐๐

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมการจัดกิจกรรมตามโครงการ	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - การเขียนรายงาน - การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบ ประเมิน
เชิงคุณภาพ - นักเรียนตระหนักเห็นความสำคัญและคุณค่าของกิจกรรมวันสำคัญ - นักเรียนมีคุณธรรมแะละคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบาย ยกระดับคุณภาพการศึกษา		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนตระหนักเห็นความสำคัญ เห็นคุณค่าของกิจกรรมวันสำคัญตามโครงการ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรรณธิดา นุราช)

ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจริต ถารี่)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

ชื่อโครงการ	กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน/ศูนย์เครือข่ายฯ
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่	สพป.ที่จุดเน้นสพป.สน.๓ ข้อ ๓. นักเรียนทุกคนต้องมีคุณธรรม และคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายโคจร อินธิปัก
ระยะเวลาดำเนินการ	กันยายน-ตุลาคมของทุกปี
งบประมาณ	๓๓,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

“กีฬาสร้างคน คนสร้างชาติ” เป็นคำขวัญที่มีวินัยสำคัญ การออกกำลังกายและการเล่นกีฬา – กรีฑา ช่วยส่งเสริม สร้างสมรรถภาพของร่างกายและจิตใจ ดังคำกล่าวที่ว่า “จิตใจที่ร่าเริงแจ่มใส ย่อยอยู่ในร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง” กีฬาสร้างพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านของนักเรียนคือ ด้านร่างกาย ด้านจิตใจ อารมณ์และสติปัญญาและด้านสังคม สร้างคนให้รู้จักคำว่า รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เป็นน้ำใจของนักกีฬาอย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนา ทักษะทางการกีฬาและรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนเป็นบุคคลที่มีน้ำใจนักกีฬา ห่างไกลอบายมุขและยาเสพติด

๓. เป้าหมาย

๓.๑ **เชิงปริมาณ** นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายใน

๓.๒ **เชิงคุณภาพ** นักเรียนมีการพัฒนาการทักษะด้านกีฬาดีขึ้น พร้อมกับมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	พิธีเปิด – ปิด การแข่งขันกีฬา	กันยายน	นายโคจร อินธิปัก
๒	ขบวนพาเหรด ๔ ขบวน (๔ สี)		
๓	การเตรียมสนามแข่งขัน/วัสดุ- อุปกรณ์ กีฬา		
๔	การจัดรางวัลประเภทกีฬา และกองเชียร์		
๕	คำปฏิคมสำหรับแขกผู้มีเกียรติ		
๖	คำชุदनักกีฬาตัวแทนโรงเรียนร่วมแข่งขันกีฬาศูนย์ฯ		

๕. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑.	พิธีเปิด – ปิด การแข่งขันกีฬา - การแสดงของนักเรียน - ป้ายนำขบวนพาเหรด		๑,๕๐๐		๑,๕๐๐	เงินอุดหนุนฯ	๑,๕๐๐
๒.	ค่าบำรุงสนับสนุนกลุ่มสี ๔ สี กลุ่มสีละ ๒,๐๐๐ บาท		๑,๐๐๐		๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๓.	รางวัลกีฬา และกองเชียร์		๘,๐๐๐		๘,๐๐๐		๘,๐๐๐
๔.	รางวัลกีฬา และกองเชียร์		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๕.	ค่าปฏิคมสำหรับแขกผู้มีเกียรติ		๕๐๐		๕๐๐		๕๐๐
๕.	ค่าเตรียมสนามและวัสดุ		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๖.	อุปกรณ์การแข่งขันกีฬา			๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๗.	ชุดนักกีฬาตัวแทนโรงเรียน		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
รวม			๒๘,๐๐๐	๕,๐๐๐	๓๓,๐๐๐		๓๓,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ-นักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมกีฬาภายใน เชิงคุณภาพ-นักเรียนสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม -นักเรียนมีพัฒนาการด้านทักษะกีฬาและมีพัฒนาการ ด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	-กล้องถ่ายภาพ -แบบสำรวจ -แบบสังเกต/ สัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ - นักเรียนมีความสนใจกระตือรือร้นในการร่วมกิจกรรม

- นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาการด้านกีฬา / กรีฑาและมีพัฒนาทางด้านร่างกาย

จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา และสังคม

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรรณธิดา นุราช)

ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจริต ธารี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

ชื่อโครงการ	เสียงตามสายและการซ่อมบำรุง
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่	สพป.ที่จุดเน้นสพป.สน.๓
ข้อ ๗. โรงเรียนใช้แผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพ “การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน”	
ข้อ ๑๒. โรงเรียนส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการ “โรงเรียนมีคุณภาพ”	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวีรวัตร เคนสิน
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา
งบประมาณ	๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วย พรบ.การศึกษาแห่งชาติได้กำหนดให้สถานศึกษารายงานผลการปฏิบัติงานกิจกรรมต่าง ๆ เผยแพร่สู่ นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับทราบการดำเนินงานของสถานศึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร แก่ นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง

๒.๒ ชุมชนได้รับทราบความเคลื่อนไหวทางการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ โรงเรียนมีห้องประชาสัมพันธ์พร้อมวัสดุอุปกรณ์เครื่องเสียง จำนวน ๑ ห้อง

๓.๒ เชิงคุณภาพ โรงเรียนมีห้องประชาสัมพันธ์พร้อมวัสดุอุปกรณ์ครบพร้อมใช้งานอย่างมีคุณภาพ

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดกิจกรรมเสียงตามสายเพื่อเผยแพร่สาระความรู้และประชาสัมพันธ์ข่าวสารทั่วไป	ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ,๒	นายวีรวัตร เคนสิน

๕. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	ค่าจัดหา/ซ่อมแซมระบบเครื่องเสียง		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เงินอุดหนุนฯ	๑๐,๐๐๐
รวม			๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐

(สามารถถ่วงจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ -โรงเรียนมีห้องประชาสัมพันธ์ เชิงคุณภาพ -โรงเรียนมีห้องประชาสัมพันธ์และ วัสดุอุปกรณ์พร้อมใช้ และมีคุณภาพดี	-การควบคุม/กำกับ/ดูแลการใช้งาน ของคณะผู้รับผิดชอบ	-แบบรายงานการจัดซื้อ/จัดจ้าง

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีห้องประชาสัมพันธ์ที่มีวัสดุอุปกรณ์เครื่องเสียงพร้อมใช้งานตลอดเวลาและมีคุณภาพดีเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่นักเรียน คณะครู และผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรรณธิดา นุราช)
ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจริต ธารี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตากกล้า

ชื่อโครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนภายในโรงเรียน
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่	จุดเน้น ข้อ ๗. สถานศึกษาใช้แผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพ ข้อ ๑๐ สถานศึกษาสะอาดสวยงาม “โรงเรียนยิ้มได้” ข้อ ๑๑ สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและมีคุณภาพ “ห้องสมุดมีชีวิต”
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพรศักดิ์ นุราช
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา
งบประมาณ	๒๑,๐๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนเป็นหน่วยงานที่ต้องจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่มาตรฐานการศึกษาชาติ จำเป็นต้องคำนึงถึงการสร้างแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นความสะอาด สวยงาม ร่มรื่น เพื่อเป็นแผนพัฒนาหน่วยงานตามจุดเน้นของ สพป.สน. ๓

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย มีคุณภาพ

๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีความสะอาด สวยงาม ร่มรื่น นักเรียนมีความปลอดภัยในบริเวณโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย สถานที่ต่างมีความปลอดภัยในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

๓.๒ เชิงคุณภาพ โรงเรียนมีความสะอาด สวยงาม ร่มรื่น และปลอดภัย ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมปรับปรุงป้ายพุทธภาษิต	ภาคเรียนที่ ๑	นางปรีญา สารผลและคณะทำงาน
๒	กิจกรรมปรับปรุงสวดย่อยอมและสนามกีฬา	ตลอดปีการศึกษา	นายพรศักดิ์ นุราชและคณะทำงาน
๓	กิจกรรมรับบริการกำจัดขยะมูลฝอย	ตลอดปีการศึกษา	นางชูศรี คำขามา,อบต.คำตากกล้า
๔	กิจกรรมแบ่งเขตทำความสะอาดบริเวณ	ตลอดปีการศึกษา	สภานักเรียน
๕	กิจกรรมปรับปรุงทำนุบำรุงสนามเด็กเล่น	ตลอดปีการศึกษา	นายพรศักดิ์ นุราช,นายสุวัฒน์ นวะเสด

๕.รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมที่ ๑ ป้ายสำนวนสุภาพ ภาษาอังกฤษ		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐	เงินอุดหนุนการ เรียนการสอน	๕,๐๐๐
๒	กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงสวนหย่อม,สนาม กีฬา - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๓	กิจกรรมที่ ๓ รับบริการกำจัดขยะ		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๔	กิจกรรมที่ ๔ แบ่งเขตทำความสะอาด -ซื้อถังขยะแบบมีล้อเข็น ๒ ถัง (ถังละ ๑,๕๐๐ บาท)			๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๕	กิจกรรมที่ ๕ ซ่อมแซมสนามเด็กเล่น -ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมปรับปรุง		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
รวม			๑๘,๐๐๐	๓,๐๐๐	๒๑,๐๐๐		๒๑,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ -แหล่งเรียนรู้ทุกแห่งและบริเวณ โรงเรียนได้รับการปรับปรุงทำนุ บำรุงให้เป็นปัจจุบัน	ประเมินผลการปฏิบัติ	-แบบสำรวจความพึงพอใจ -ภาพถ่ายกิจกรรม
เชิงคุณภาพ -บริเวณโรงเรียนมีความสวยงาม สะอาด ร่มรื่นน่าอยู่	ประเมินผลการปฏิบัติ	

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ มีแหล่งเรียนรู้ สนามเด็กเล่น ลานกีฬา สนามกีฬา บริเวณโดยรอบโรงเรียนมีความ
สะอาด สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรรณธิดา นุราช)

(นายสุจริต ธารี)

ครู คศ.๓

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

ชื่อโครงการ	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่	จุดเน้นสพป.สน.๓ ข้อ ๗. สถานศึกษาใช้แผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพ ข้อ ๘. สถานศึกษามีระบบช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุจริต ธารี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา
งบประมาณ	๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล การจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน ฝ้าระวัง แก้ไขปัญหาสุขภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ ตลอดจนการคุ้มครองผู้บริโภค ในโรงเรียน เพื่อให้นักเรียนมีศักยภาพ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์มีภูมิคุ้มกันที่เข้มแข็ง มีทักษะชีวิต สามารถอยู่ในสังคมได้ด้วยความสุข โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพนักเรียนนา ถือว่าเป็นกิจกรรมที่สำคัญที่จะนำไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน การฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาสุขภาพ การคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียนโดยการร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ นำเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ

๓.๒ เชิงคุณภาพ มีระบบส่งเสริมสุขภาพที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	สุขาภิบาลโรงอาหารและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	ต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา	นายสุจริต ธารี
๒	การรับบริการตรวจสุขภาพจากโรงพยาบาล	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	เจ้าหน้าที่อนามัยรร.
๓	กิจกรรมห้องน้ำสะอาด	สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	นักการภารโรง/นักเรียน
๔	กีฬาภายใน/กีฬาศูนย์/กีฬาเขตพื้นที่ฯ	ต่อเนื่องระหว่างภาคเรียนที่ ๑-๒	นายโคจร อินธิปัก
๕	ห้องพยาบาลโรงเรียน	ทุกวันทำการ	นางละไมล์ อินธิปัก
๖	ออกกำลังกายและกีฬา กรีฑา หลังเลิกเรียน	ทุกวันทำการ	นายวีรวัตร เคนสิน
๗	รณรงค์โรคติดต่อต่าง ๆ และยาเสพติด	ช่วงฤดูการระบาด	ครูประจำชั้นทุกคน
๘	สถานนักเรียน	ต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา	นายสุวัฒน์ นวะเสด
๙	การแปร่งฟันหลังอาหารกลางวัน	ทุกวันทำการ	ครูประจำชั้น
๑๐	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยม	ทุกภาคเรียน	นางพรรณธิดา, คณะครู
๑๑	ทดสอบสมรรถภาพนักเรียน	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	นายสุจริต ธารี และครู
๑๒	กิจกรรมการคัดกรองนักเรียนทุนการศึกษา	ภาคเรียนที่ ๑	ประจำชั้น
๑๓	ประเพณีท้องถิ่นและวันสำคัญทางชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	วันเด็ก/วันแม่/วันสำคัญต่าง ๆ	ครูประจำชั้น
๑๔	ลูกเสือ - เนตรนารี/บำเพ็ญประโยชน์	ทุกวันพุธ	คณะครูงานบริหารทั่วไป
๑๕	อาหารกลางวัน/เสริมนม/น้ำดื่มสะอาด	ทุกวันทำการ	นายโคจร อินธิปัก นางชูศรี คำขามา และนายโคจร อินธิปัก อ.บัวบานและคณะ

ชื่อโครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
สนองต่อมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๗ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑- ๗.๙ มาตรฐานที่ ๑๐ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐.๖
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ ๓ ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนา
ผู้รับผิดชอบ	นายแคล้ว บุญรอด
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา
งบประมาณ	๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีคุณธรรมจริยธรรมและมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษา นอกจากจะดำเนินด้วยการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือ แก้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน ก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนา เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวกแล้ว ในเชิงลบก็มีปรากฏเช่นกัน เป็นต้นว่าปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของยาเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ทางโรงเรียนจึงมีความตระหนักถึงความสำคัญที่จะต้องมียุทธศาสตร์ดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้มีกระบวนการทำงานเป็นระบบมีความชัดเจน จึงมีการประสานความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน รวมทั้งมีวิธีการ กิจกรรมและเครื่องมือต่างๆ ที่มีคุณภาพ เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความสำเร็จของงานย่อมเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพผลดีย่อมเกิดขึ้นกับทุกคนทั้งทางตรงและทางอ้อมไม่ว่าจะเป็นครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียน /ผู้ปกครอง/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชนมีกระบวนการทำงานร่วมกัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ **เชิงปริมาณ** นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา

๓.๒ **เชิงคุณภาพ** ๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา

๓.๒.๒ สัมพันธภาพระหว่างครูนักเรียน ผู้ปกครองเป็นไปด้วยดี และอบอุ่น

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	- กิจกรรมหน้าเสาธง	ทุกวันทำการ	ครูประจำชั้น
๒	- การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	ภาคเรียนที่ ๑	ครูประจำชั้น
๓	- การคัดกรองนักเรียน	ภาคเรียนที่ ๑	ครูประจำชั้น
๔	- เยี่ยมบ้านนักเรียน	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ครูประจำชั้น
๕	- ทุนการศึกษา	ในโอกาสวันสำคัญๆ	นางพรรณธิดา และคณะครู
๖	- ประชุมผู้ปกครองรายชั้นเรียน	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	หัวหน้างาน ๔ งาน
๗	- แนะนำ	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล		๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	เงิน	๑๐,๐๐๐
๒	กิจกรรมการคัดกรองนักเรียน			๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	อุดหนุน	๒,๐๐๐
๓	กิจกรรมการส่งเสริมนักเรียน		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐	ฯ	๕,๐๐๐
๔	กิจกรรมการป้องกันและแก้ปัญหา		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
	รวม		๑๓,๐๐๐	๗,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐

(สามารถจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนในโรงเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๒ ถึงระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและ ตรงตามสภาพปัญหา เชิงคุณภาพ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างมีระบบอย่างมี ประสิทธิภาพทันต่อเหตุการณ์	๑.แบบสังเกต ๒.แบบสอบถาม	๑.แบบบันทึกการสังเกต ๒.แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา

๗.๒ สัมพันธภาพระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครองเป็นไปด้วยความราบรื่น และอบอุ่น

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรรณธิดา นุราช)

(นายสุจริต ธารี)

ครูชำนาญการพิเศษ

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกุล เกษรศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

ชื่อโครงการ การบริการรถรับ – ส่งนักเรียน
 แผนงาน งานบริหารทั่วไป
 สมองกลยุทธ์ที่ จุดเน้นสพ.สน.๓ ข้อ ๑. ประชากรวัยเรียนทุกคนต้องได้เรียน
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวีรวัตร เคนสิน
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา
 งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล ด้วยโรงเรียนบ้านคำตากล้า มีนักเรียนบางกลุ่มที่มีปัญหาในเรื่องการเดินทางมาโรงเรียน ซึ่งส่วนใหญ่มีที่อยู่อาศัยไกลจากสถานศึกษาเกิน ๓ กิโลเมตร ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการรถโรงเรียนรับ – ส่งนักเรียนในกลุ่มนี้ขึ้นเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาในการเดินทางของนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อให้โอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาในกลุ่มนักเรียนที่ด้อยโอกาสทางการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ บริการรับ-ส่งนักเรียน จำนวน ๗๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียนกลุ่มด้อยโอกาสในการเดินทางไป-กลับระหว่างบ้านและโรงเรียนมีความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	บริการรถ รับ-ส่ง นักเรียน เข้า – เย็น ระหว่างบ้านและโรงเรียน จำนวน ๗๐ คน	ตลอดปีการศึกษา	นายโคจร อินธิปัก นายวีรวัตร เคนสิน ครูเวรประจำวัน

๕. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมที่ ๑ - ค่าน้ำมัน ๑๐๐๐/ สัปดาห์		๔๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน กิจกรรมการเรียน การสอน	๔๐,๐๐๐
	รวม		๔๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐		๔๐,๐๐๐

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ -นักเรียน ๗๐ คนมีพาหนะรับ-ส่งระหว่างบ้าน – โรงเรียน เชิงคุณภาพ -นักเรียนกลุ่มด้อยโอกาสเดินทางจากบ้าน- โรงเรียนด้วยความสะดวกและปลอดภัย	-การควบคุมกำกับดูแลในเรื่องความปลอดภัยของนักเรียน	-แบบสอบถาม/สำรวจ -รถตู้โรงเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนกลุ่มด้อยโอกาสได้รับบริการรับ – ส่งจากบ้าน – โรงเรียนมีความสะดวกและปลอดภัย

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรรณธิดา นุราช)

(นายสุจริต ธารี)

ครู คศ. ๓

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกล เกษรศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตากล้า

ชื่อโครงการ งานธุรการห้องอำนวยการ
 แผนงาน งานบริหารทั่วไป
 สนองกลยุทธ์ที่ จุดเน้นสพ.สน.๓ ข้อ ๓.ผู้บริหารสถานศึกษาอำนวยการจัดการเรียนรู้
 ข้อ ๗. สถานศึกษาใช้แผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนุรักษ์ เจริญวงศ์
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา
 งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

งานธุรการในสถานศึกษาเป็นงานสนับสนุน ติดต่อ สื่อสาร ประสานงานกับบุคลากร หน่วยงานอื่น ทั้งของ รัฐและเอกชน ทั้งงานภายใน และภายนอกสถานศึกษาซึ่งเป็นปัจจัยที่นำไปสู่ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้สูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อกำเนินงานพัฒนางานธุรการให้มีระบบมีประสิทธิภาพ ทันสมัย ทันเหตุการณ์ติดต่อประ สานงานด้วยความรวดเร็วและถูกต้องตามระเบียบราชการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ สถานศึกษามีห้องธุรการเป็นการเฉพาะ ๑ ห้อง

๓.๒ เชิงคุณภาพ ระบบงานธุรการมีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัว และประสานงานได้รวดเร็ว ทันเหตุการณ์

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประจำห้องธุรการของ โรงเรียนโน (ห้องอำนวยการ)	ตลอดปีการศึกษา	นายอนุรักษ์ เจริญวงศ์, นางปรีญา สารผล

๕. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการ ดำเนินงานธุรการโรงเรียน			๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	เงิน อุดหนุน กิจกรรม การเรียน การสอน	๓๐,๐๐๐
รวม				๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ -งานธุรการมีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ เชิงคุณภาพ - การดำเนินงานธุรการมีประสิทธิภาพ คล่องตัวและประสานงานได้รวดเร็วทันเหตุการณ์	-การประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงาน - การตรวจปริมาณการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	-ใบตรวจรับพัสดุ -ทะเบียนคุมการใช้พัสดุอุปกรณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบงานธุรการโรงเรียนมีประสิทธิภาพคล่องตัวและประสานงานได้รวดเร็วทันเหตุการณ์

ผู้เสนอโครงการ

(นางพรรณธิดา นุราช)
ครู คศ. ๓

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุจริต ธารี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกล เกษรศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตากกล้า

ชื่อโครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

แผนงาน งานบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์ที่ จุดเน้นสปพ.สน.๓

ข้อ ๒ นักเรียนทุกคนต้องมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สูงขึ้น

ข้อ ๓.นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๘ ประการ

ข้อ ๔ ผู้สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง

ข้อ ๕ ผู้บริหารสถานศึกษาอำนวยความสะดวกการเรียนรู้

ข้อ ๗. สถานศึกษาใช้แผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพรณิภา นุราช

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ ทรงมีพระราชดำริให้จัดตั้ง กองทุนการศึกษา และได้พระราชทานพระราชทรัพย์ส่วนพระองค์เพื่อดำเนินงานในกองทุนโดยทรงมีพระราชประสงค์ว่า ให้โรงเรียนสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง และได้พระราชทานหลัก ๓ ประการในเรื่องครู และนักเรียน ดังนี้คือ

- ๑ ให้ครูรักเด็ก และเด็กรักครู
- ๒ ให้ครูสอนเด็กให้เป็นคนที่มีน้ำใจต่อเพื่อนให้เด็กที่เรียนเก่งช่วยสอน และฝึกเพื่อนๆที่เรียนช้า
- ๓ ให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนทำงานเป็นหมู่คณะเพื่อให้พวกเขาเห็นคุณค่าของความสามัคคี

๒. วัตถุประสงค์

- ๑ เพื่อพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่โรงเรียนคุณธรรมจริยธรรม
- ๒ เพื่อพัฒนาครู นักเรียนให้มีความพร้อมในการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมจริยธรรม
- ๓ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ **เชิงปริมาณ** ผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนชุมชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

๓.๒ **เชิงคุณภาพ** ผู้เรียน บุคลากรทุกภาคส่วนเป็นบุคคลที่มีคุณธรรมจริยธรรมตามครรลองของสังคม

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำแผนงานและดำเนินการตามโครงการฯ จัดกิจกรรมตามกรอบของคุณลักษณะที่พึงประสงค์	ตลอดปีการศึกษา	นางพรณิภา นุราช และคณะครูทุกคน

๕. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมา ณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	-จัดทำเอกสารต่างๆ	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	เงิน	๕,๐๐๐
๒	-จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการ ดำเนินงานตามลักษณะของ โครงการต่างๆ	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	อุดหนุน กิจกรรม การเรียน การสอน	๑๕,๐๐๐
รวม				๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ -โรงเรียนได้รับการพัฒนาเข้าสู่โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เชิงคุณภาพ - ผู้บริหาร คณะครู นักเรียนเป็นบุคคลที่มีคุณธรรมจริยธรรมตาม ครรลองของสังคม	-ผู้บริหาร,ครูแกนนำ, สภา นักเรียน, คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐานกำกับ นิเทศติดตามผลการ ดำเนินงานเป็นระยะ	-แบบรายงานผล การดำเนินงาน -ภาพถ่ายการ ดำเนินกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนได้รับการพัฒนาเข้าสู่การเป็นโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้เสนอโครงการ

(นางพรรณธิดา นุราช)

ครู คศ. ๓

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุจริต ธารี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกล เกษรศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

ชื่อโครงการ	การทำประกันอุบัติเหตุกลุ่มสำหรับนักเรียน/นักศึกษา
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	จุดเน้น สพป.สน. ๓ สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง
ผู้รับผิดชอบ	นายสุจริต ถารี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	ตลอดปีการศึกษา
งบประมาณ	เงินสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียน

๑. หลักการและเหตุผล

การทำประกันอุบัติเหตุกลุ่มสำหรับนักเรียนเป็นวิธีการหนึ่งในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันความปลอดภัย การเกิดอุบัติเหตุต่อนักเรียนในขณะที่อยู่ในโรงเรียน และที่บ้าน โดยทางบริษัทที่รับทำประกันอุบัติเหตุกลุ่มสำหรับนักเรียนได้ให้ความคุ้มครองนักเรียนตลอด ๒๔ ชั่วโมงตลอดสัญญาทำประกันฯ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ นักเรียนทุกคนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล - ป. ๖ ได้ทำประกันอุบัติเหตุกลุ่มระดับนักเรียน

๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เสิ้งปริมาณ นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล - ป.๖ ได้ทำประกันอุบัติเหตุกลุ่มสำหรับนักเรียนโดยสมัครใจ

๓.๒ เสิ้งคุณภาพ โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งมากยิ่งขึ้น

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	การทำประกันอุบัติเหตุกลุ่มสำหรับนักเรียนทุกคน โดยสมัครใจ	ตลอดปีการศึกษา	นายสุจริต ถารี และคณะครูประจำ ชั้น

๕.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	เงินค่าทำประกันอุบัติเหตุกลุ่มระดับนักเรียนรายหัวละ ๙๙ บาท	-		-		เงินสนับสนุนจากผู้ปกครอง	
๒	จัดทำประกันภัยกับบริษัท AIA	-		-			
	รวม	-		-		-	

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ นักเรียนได้ทำประกันอุบัติเหตุกลุ่มสำหรับนักเรียนโดยสมัครใจ เชิงคุณภาพ โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งยิ่งขึ้น	จำนวนนักเรียนเข้าร่วมข โครงการ	นักเรียนได้รับAIA CARE CARD ทุกคน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับการคุ้มครองจากการทำประกันอุบัติเหตุกลุ่มสำหรับนักเรียนโดยสมัครใจ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรรณธิดา นุราช)
ครูชำนาญการพิเศษ(นายสุจริต ธารี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกล เกษรศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตาก้า

ชื่อโครงการ กิจกรรมวันอำลาสถาบัน
 แผนงาน บริหารทั่วไป
 สมองกลยุทธ์ที่ จุดเน้นข้อ ๓. นักเรียนมีคุณธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์”นักเรียนมีคุณธรรม”
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางทัศนีย์ อริยพฤกษ์
 ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคมของทุกปี
 งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมวันอำลาสถาบัน เป็นธรรมเนียมปฏิบัติที่ทางโรงเรียนจัดให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่จบหลักสูตรช่วงชั้นที่ ๒ (ป.๔.- ป.๖) ทุกปี สำหรับนักเรียนที่เรียนสำเร็จ จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ให้นักเรียนเกิดขวัญกำลังใจ มุ่งมั่นตั้งใจที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นและประพฤติปฏิบัติตนให้สมกับคำว่่านักเรียน เป็นคนดีของพ่อแม่ ชุมชน สังคม ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่นักเรียนที่จบหลักสูตรชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนที่จบหลักสูตรได้เข้าร่วมกิจกรรมวันอำลาสถาบัน

๓.๒ เชิงคุณภาพ นักเรียนทุกคนมีขวัญกำลังใจตั้งใจมุ่งมั่นที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นไป

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	จัดทำพานบายศรีสู่ขวัญ	เดือนมีนาคม	นางทัศนีย์ อริยพฤกษ์ และคณะครูทุกคน
๒.	การแสดงบนเวที (รำบายศรีฯ)		
๓.	การแนะนำของนักศึกษารุ่นพี่(ศิษย์เก่า)		
๔.	จัดเลี้ยงอาหารกลางวัน (โต๊ะจีน)		
๕.	งานปฐกฐินสำหรับแขกผู้เข้าร่วมงาน		
๖.	พิธีมอบเกียรติบัตรไปประกาศนียบัตร		

๕. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑.	-พานบายศรีสู่ขวัญ		๑,๕๐๐		๑,๕๐๐	เงินอุดหนุน	๑,๕๐๐
๒.	-การแสดงบนเวที		๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	กิจกรรมการ	๑,๐๐๐
๓.	-ของชำร่วยสำหรับศิษย์เก่า		๕๐๐		๕๐๐	เรียนการ	๕๐๐
๔.	-เลี้ยงอาหารกลางวันโต๊ะจีน		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	สอน	๑๐,๐๐๐
๕.	ค่าปฏิคมสำหรับแขกผู้ร่วมงาน			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๖.	ค่าจัดทำป้าย/เคลือบใบ รบ. ๑			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
รวม			๑๓,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑๕,๐๐๐		๑๕,๐๐๐

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ - นักเรียนที่จบหลักสูตร ป.๖ จำนวน ๕๐ คน - ศิษย์เก่าแนะแนวรุ่นน้อง จำนวน ๔ คน - คณะกรรมการสถานศึกษา/ผู้ปกครอง จำนวน ๒๐ คน - คณะครู/นักการภารโรง จำนวน ๒๓ คน เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีขวัญและกำลังใจตระหนักและเห็นคุณค่าของการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- กล้องถ่ายรูป - แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนที่จบหลักสูตรช่วงชั้นที่ ๒ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีขวัญกำลังใจมุ่งมั่นในการศึกษาต่อ
- คณะครู นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานผู้ปกครองได้พบปะแลกเปลี่ยนวิสัยทัศน์ซึ่งกันและกัน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพรรณธิดา นุราช)
ครูชำนาญการพิเศษ

(นายสุจรีต ธารี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวณัฐชาสกล เกษรศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคำตากกล้า

ส่วนที่ ๓ การกำกับติดตาม ประเมินและรายงาน

บทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่ตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหน้าที่บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษา ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายในการพัฒนาสถานศึกษา
๒. ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการจัดทำสาระหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
๔. กำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานของสถานศึกษา
๕. ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน
๖. ส่งเสริมให้มีการพิทักษ์สิทธิเด็ก ดูแลเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส และเด็กที่มีความสามารถพิเศษให้ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
๗. เสนอแนวทาง และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการงานวิชาการ งบประมาณ บริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไปของสถานศึกษา
๘. ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาตลอดจนวิทยากรภายนอก ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างเสริมพัฒนาการของนักเรียนทุกด้านรวมทั้งการสืบสานจารีตประเพณีศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น และของชาติ

ผู้บริหารสถานศึกษา

๑. บริหารงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติงานประจำปี และนโยบายต้นสังกัด
๒. นิเทศ ควบคุม กำกับดูแลการจัดการเรียนการสอนของคณะครูให้ครบขั้นตอนของกระบวนการสอน
๓. ร่วมวางแผน และใช้แผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามแผนงาน และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด
๔. ควบคุมดูแลการใช้อาคารสถานที่ บริเวณโรงเรียนให้เกิดความคุ้มค่าต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ดูแลรักษาความสะอาดให้ดูร่มรื่นสวยงาม น่าอยู่น่าเรียน
๕. จัดให้มีเอกสารประกอบหลักสูตร สื่อ สื่อเทคโนโลยี และวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนอย่างเพียงพอ และเหมาะสม

๖. จัดให้มีการประชุมประจำเดือน ประชุมทางวิชาการ และการประชุมร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเพื่อชี้แจงข้อราชการ แนวทางการแก้ปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้น ส่งเสริมให้คณะครูเข้าร่วมประชุมสัมมนาเชิงวิชาการต่างๆเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์แก่บุคลากร
๗. ควบคุม กำกับติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย กิจกรรม โครงการให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย
๘. ยกย่องเชิดชูเกียรติครูที่ปฏิบัติงานดีเด่น ส่งเสริมให้คณะครูสร้างผลงานทางวิชาการ และเผยแพร่ผลงานให้เป็นที่ยอมรับแก่ชุมชน
๙. ปฏิบัติงานนอกสถานที่เท่าที่จำเป็นทั้งนี้เพื่อประสานงานต่างๆกับบุคคล หน่วยงานทั้งราชการ เอกชน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๑๐. สรุปผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน รายงานผลงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา ชุมชน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๓

หัวหน้างานงานบริหารวิชาการ

๑. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้บริหาร คณะครูตามขอบข่ายงานวิชาการ ร่วมทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และจัดทำปฏิทินงานวิชาการประจำภาคเรียน/ปี เสนอต่อที่ประชุมเพื่อให้คณะครูร่วมกันปฏิบัติ
๒. ดำเนินการตามแผนงาน นโยบาย ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๓. จัดบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนประจำชั้น รายวิชา เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร
๔. กำกับติดตาม นิเทศร่วมกับฝ่ายบริหาร ตลอดจนประสานงานดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กระบวนการที่หลากหลาย และวัดประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงให้เป็นไปตามหลักสูตรแกนกลางฯ
๕. กำกับติดตาม ตรวจสอบงานธุรการประจำชั้น รายวิชาของคณะครูให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
๖. ร่วมพิจารณาบุคลากรเข้าร่วมประชุมสัมมนาเชิงวิชาการกับหน่วยงานต่างๆ และหน่วยงานต้นสังกัด
๗. ส่งเสริมให้บุคลากรใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๘. ร่วมกับฝ่ายบริหารส่งเสริม ประสานงานให้คณะครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาชาติ
๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บริหารมอบหมาย

หัวหน้างานงานบริหารทั่วไป

๑. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้บริหาร คณะครูตามขอบข่ายงานบริหารทั่วไป ร่วมทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และจัดทำปฏิทินงานบริหารทั่วไปประจำภาคเรียน/ปี เสนอต่อที่ประชุมเพื่อให้คณะครูร่วมกันปฏิบัติ
๒. ปฏิบัติงานร่วมกับงานธุรการโรงเรียนตามระเบียบงานสารบรรณ
๓. ร่วมกับผู้บริหาร คณะบุคลากรประสานดำเนินงานและพัฒนาเครือข่ายทางการศึกษาต่างๆ เพื่อแสวงหาความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๔. ร่วมกับงานธุรการโรงเรียน คณะครูพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อใช้เป็นฐานในการพัฒนาผู้เรียน

๕. ร่วมกับบุคลากรควบคุม กำกับดูแลบำรุงรักษา ตรวจตราอาคารสถานที่บริเวณโดยรอบของโรงเรียนตลอดจนสาธารณูปกรณ์ต่างๆ ให้มีความพร้อมในการใช้งาน สะอาด สะดวก และมีความปลอดภัย เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และงานบริการชุมชนเนื่องในโอกาสต่างๆ
๖. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้บริหาร คณะครูประชาสัมพันธ์งานการศึกษา เผยแพร่ผลงานของโรงเรียนต่อสาธารณชน
๗. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้บริหาร คณะครูจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน หน่วยงานราชการ เอกชน ที่เกี่ยวกับการปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และจารีตประเพณีวัฒนธรรมในท้องถิ่น และระดับชาติ
๘. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้บริหาร คณะครูจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียนให้มีสุขภาพกาย แข็งแรง สุขภาพจิตที่ดี ห่างไกลยาเสพติด
๙. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้บริหาร คณะครูจัดกิจกรรมส่งเสริมการให้ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์
๑๐. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บริหารมอบหมาย

หัวหน้างานงานบริหารงบประมาณ

๑. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้บริหาร คณะครูตามขอบข่ายงานบริหารงบประมาณ ร่วมทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และจัดทำปฏิทินงานบริหารงบประมาณประจำปี เสนอต่อที่ประชุมเพื่อให้คณะครูร่วมกันปฏิบัติ
๒. ปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ควบคุมติดตาม กำกับงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงินทุกประเภทถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุฯ
๓. ควบคุม ตรวจสอบ การจัดทำบัญชีเอกสารการเงินและพัสดุให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บริหารมอบหมาย

หัวหน้างานงานบริหารบุคคล

๑. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้บริหาร คณะครูตามขอบข่ายงานบริหารบุคคล ร่วมทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และจัดทำปฏิทินงานบริหารบุคคลประจำปี เสนอต่อที่ประชุมเพื่อให้คณะครูร่วมกันปฏิบัติ
๒. งานวางแผนอัตรากำลัง และการกำหนดตำแหน่ง การพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากร
๓. งานสรรหาการบรรจุแต่งตั้งลูกจ้างชั่วคราว งานเกษียณอายุราชการ การขอลาออกจากราชการ ฯลฯ
๔. งานส่งเสริมวิทยฐานะ งานสร้างขวัญกำลังใจ และประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร
๕. งานอื่นๆ ที่ผู้บริหารมอบหมาย

บทบาทของครูสายผู้สอน

๑. เตรียมการสอน สอนตามแผนจัดการเรียนรู้เต็มเวลา เต็มหลักสูตร เต็มความสามารถ โดยวิธีการที่หลากหลาย ตลอดจนมีการสอนซ่อมเสริม
๒. จัดบรรยากาศในชั้นเรียนให้น่าอยู่น่าเรียน และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้การนิเทศแบบกัลยาณมิตรภายในโรงเรียน
๓. ผลิตสื่อ ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๔. วัด และประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงเน้นการตรวจผลงาน การปฏิบัติงานของนักเรียน เป็นรายบุคคลอย่างสม่ำเสมอ
๕. จัดทำเอกสารงานธุรการประจำชั้น รายวิชาให้เป็นปัจจุบันเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของนักเรียน
๕. จัดทำเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยนักเรียนให้มีความละเอียดชัดเจน
๖. ส่งเสริม ใฝ่ระวังดูแลพัฒนาสุขภาพอนามัยของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา
๗. ปฏิบัติงานตามแผนงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้
๘. ปฏิบัติงานตามกฎระเบียบทางราชการ ข้อตกลงในโรงเรียน และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด
๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บริหารมอบหมาย

บทบาทของนักการภารโรง/ลูกจ้างชั่วคราว

ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย และให้ความร่วมมือกับหัวหน้างาน คณะครูที่ขอความร่วมมือในงานต่างๆ ในโรงเรียน

บทบาทของนักเรียน

๑. จัดให้มีการเลือกตั้งสภานักเรียนประจำปีการศึกษาตามโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ภายในโรงเรียน
๒. นักเรียนประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน และของกระทรวงศึกษาธิการอย่างเคร่งครัดเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของโรงเรียน
๓. การปฏิบัติกิจกรรมอื่นๆ ตามที่โรงเรียนขอความร่วมมือ

